



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല, കേരളം

നമ്പർ. 26895/AD A1/3/എ ഡി എ 1/AD
A 1

തീയതി: 22.09.2026

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്,

സർക്കുലർ

വിഷയം:- സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകൾ, സർക്കുലറുകൾ തുടങ്ങിയവയിൽ പകർപ്പ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് - സർക്കുലറ്റ് ചെയ്യുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :- 1. സർവകലാശാല ഉത്തരവ് നം. 6862/AD A1/2026/AD A1, തീയതി: 13.07.2026
2. വൈസ് ചാൻസലറുടെ 18.09.2026 തീയതിയിലെ രജിസ്ട്രാർക്കുള്ള കറിപ്പ് നം. വി.സി. 702/1/130/2026

സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന ഉത്തരവുകൾ, സർക്കുലറുകൾ തുടങ്ങിയവയിൽ പകർപ്പ്, ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സെക്ഷനുകൾക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും, അവ കൃത്യമായി സർക്കുലേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർ / സെക്ഷൻ ഓഫീസർമാർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണെന്ന് സൂചന (1) പ്രകാരം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരുന്നു, പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശം കൃത്യമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന എല്ലാ ഉത്തരവുകളിലും, സർക്കുലറുകളിലും (ഭരണ/അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ഫിനാൻസ് വിഭാഗങ്ങൾ) പകർപ്പ് വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി, രജിസ്ട്രാറുടെ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളറുടെ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ പേഴ്സണൽ അസിസ്റ്റന്റ് എന്നിവർക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെന്നും, അവ കൃത്യമായി DDFS മുഖേന സർക്കുലേറ്റ് ചെയ്തിട്ടുണ്ടെന്നും ബന്ധപ്പെട്ട അസിസ്റ്റന്റ്/സെക്ഷൻ ഓഫീസർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

ബിനോയ് സെബാസ്റ്റ്യൻ
അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)

സമീകർത്താവ്

1. എല്ലാ സെക്ഷനുകൾ/പഠനവകുപ്പുകൾ/സ്കൂളുകൾ/സെന്ററുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
3. രജിസ്ട്രാർ/ പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി എ മാർ
4. എ.ആർ./ ഡി.ആർ/ ജെ.ആർ. (ഭരണവിഭാഗം/അക്കാദമിക് വിഭാഗം/പരീക്ഷാവിഭാഗം/ ധനകാര്യവിഭാഗം)
5. പി.ആർ.ഒ./സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്/ ഐ.ക്യു.എ.സി.
6. റെക്കോർഡ്സ് സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഫയൽ കോപ്പി/ ഡേ ഫയൽ

The document is digitally approved. Hence signature is not needed.