



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല, കേരളം

നമ്പർ. 63988/AD B7-2/2024/എ ഡി ബി 7

തീയതി: 12.08.2026

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്

സർക്കുലർ

വിഷയം:- സർവകലാശാല ആസ്ഥാനത്ത് സ്ഥിതി ചെയ്യുന്ന പമ്പ ക്വാർട്ടേഴ്സിലെ അപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള മുൻഗണനാ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :- 10.08.2026 തീയതിയിലെ രജിസ്ട്രാറുടെ ഉത്തരവ്

സർവകലാശാലയിൽ സ്റ്റാറ്റൂട്ടറി തസ്തികയിലുള്ള ഓഫീസർമാർക്കുള്ള ക്വാർട്ടേഴ്സായ പമ്പ ക്വാർട്ടേഴ്സിലെ അപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള മുൻഗണനാ പട്ടിക തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ മുതൽ ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ തസ്തികയിലോ/സമാന തസ്തികയിലോ ഉള്ളവരിൽ നിന്നും അപേക്ഷകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്വാർട്ടേഴ്സ് ലഭിക്കുന്നതിന് മറ്റേതെങ്കിലും മുൻഗണന അർഹിക്കുന്നവരാണെങ്കിൽ ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ അപേക്ഷയോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

അപേക്ഷ ഫോം സർവകലാശാല വെബ്സൈറ്റിൽ ([www.mgu.ac.in](http://www.mgu.ac.in)) ലഭ്യമാണ്. പൂരിപ്പിച്ച അപേക്ഷകൾ ഈ സർക്കുലർ തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ Ad BVII സെക്ഷനിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ജൂബിൻ ജോൺസ്

ASSISTANT REGISTRAR IX ADMIN



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല**  
കാർട്ടേഴ്സ് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള അപേക്ഷ

|    |                                                                                                  |                   |                     |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| 1  | അപേക്ഷകന്റെ പേര്                                                                                 |                   |                     |
| 2  | പി എഫ് നമ്പർ:                                                                                    | ആധാർ നമ്പർ:       |                     |
| 3  | ജനന തീയതി                                                                                        |                   |                     |
| 4  | നിലവിലെ തസ്തികയും വകുപ്പും                                                                       |                   |                     |
| 5  | സർവ്വകലാശാല ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി                                                             |                   |                     |
| 6  | ജോലിയിൽ നിന്ന് വിരമിക്കുന്ന തീയതി                                                                |                   |                     |
| 7  | അടിസ്ഥാന ശമ്പളം/ശമ്പള സ്കെയിൽ                                                                    |                   |                     |
| 8  | മേൽ വിലാസം:                                                                                      |                   |                     |
|    |                                                                                                  | സ്ഥിര മേൽ വിലാസം: | നിലവിലെ മേൽ വിലാസം: |
|    | വീട്ടുപേര്                                                                                       |                   |                     |
|    | വില്ലേജ്,                                                                                        |                   |                     |
|    | താലൂക്ക്,                                                                                        |                   |                     |
|    | ജില്ല,                                                                                           |                   |                     |
|    | പോസ്റ്റാഫീസ്,                                                                                    |                   |                     |
|    | പിൻ കോഡ്                                                                                         |                   |                     |
|    | ഫോൺ നമ്പർ                                                                                        |                   |                     |
| 9  | വിവാഹിതൻ/വിവാഹിതയാണോ?                                                                            |                   |                     |
| 10 | പട്ടികജാതി/പട്ടികവർഗ്ഗത്തിൽപ്പെട്ടയാളാണോ?                                                        |                   |                     |
| 11 | ഉദ്യോഗസ്ഥൻ/ഉദ്യോഗസ്ഥ മിശ്രവിവാഹിതരാണോ?<br>(ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഹാജരാക്കുക)                         |                   |                     |
|    | ആണെങ്കിൽ ഭാര്യ/ഭർത്താവ് എസ് സി /എസ് ടി വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ട ആളാണോ?                                  |                   |                     |
| 12 | സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നും 35 കി.മീറ്റർ ചുറ്റളവിൽ ഭാര്യ/ഭർത്താവ് ആർക്കെങ്കിലും സ്വന്തമായി ഭവനമുണ്ടോ? |                   |                     |
| 13 | സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നും ഭവന നിർമ്മാണ വായ്പ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ടോ?                                       |                   |                     |

|    |                                                                                                                                                            |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 14 | അപേക്ഷകൻ/ അപേക്ഷക അംഗവൈകല്യമുള്ളയാളാണോ?                                                                                                                    |  |
|    | ആണെങ്കിൽ വിശദവിവരങ്ങൾ (ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഹാജരാക്കുക)                                                                                                       |  |
| 16 | അപേക്ഷക അതിർത്തി സേനയിൽ സേവനത്തിലേർപ്പെട്ടിരിക്കെ മരണപ്പെട്ടതോ, കാണാതായി റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെട്ടതോ ആയ സൈനികന്റെ ഭാര്യയാണോ? (ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഹാജരാക്കുക) |  |
| 17 | കാർട്ടേഴ്സ് ലഭിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി മറ്റൊരാളിലും- മുൻ ഗണന അർഹിക്കുന്നവരാണോ? (ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഹാജരാക്കുക)                                                  |  |

### സത്യപ്രസ്താവന

ഞാൻ..... (പേര്).....(തസ്തിക) മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല കാർട്ടേഴ്സുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിയമാവലി വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കിയിട്ടുണ്ട്. സർവ്വകലാശാല അനുശാസിക്കുന്ന നിയമങ്ങൾ അനുസരിക്കുവാൻ ഞാനും എന്റെ കുടുംബാംഗങ്ങളും തയ്യാറാണ്. മുകളിൽ പ്രസ്താവിച്ചിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും പെട്ടിടത്തോളം സത്യമാണ് എന്ന് ഞാൻ ബോധ്യപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. ആയവ അസത്യമാണെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ നിലവിലെ നിയമം അനുസരിച്ച് കാർട്ടേഴ്സ് ഒഴിഞ്ഞുപോകുവാൻ ഞാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണെന്നും ഇതിനാൽ പ്രസ്താവിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം:

തീയതി :

ഒപ്പ്

പേര്.

തസ്തിക

### ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന്

സെക്ഷൻ: എഡി ബി VII

അഡ്വൈസ്റ്റർ

എസ്.ഒ.

ഇ.ഒ

ഡി.ആർ

ജെ. ആർ

രജിസ്ട്രാർ