



## മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല, കേരളം

### സംഗ്രഹം

ഭരണകാര്യം:- ഭേദഗതി നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിക്കുന്നതിനും തീർപ്പാക്കുന്നതിനുമായി കേരളാ ലോക് ഭവനിൽ നടത്തുന്ന അദാലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

### ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 6366/AD A1/2026/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 23.06.2026

പരാമർശം:-ഗവർണ്ണറുടെ സെക്രട്ടറിയുടെ 20.06.2026 തീയതിയിലെ KRB/1331/2026-GSO5 നമ്പർ കത്ത്, വൈസ് ചാൻസലറുടെ ഉത്തരവ് സഹിതം.

### ഉത്തരവ്

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാലയിൽ നിന്ന് ലഭിച്ചതും നിലവിൽ ബഹു. ചാൻസലറുടെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നതുമായ ഭേദഗതി നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിക്കുന്നതിനും തീർപ്പാക്കുന്നതിനുമായി 26.06.2026-ന് രാവിലെ 10:00 മണിക്ക് കേരളാ ലോക് ഭവനിൽ അദാലത്ത് നടത്തുന്ന വിവരം അറിയിച്ചിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത അദാലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നതിന് താഴെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

- ഡോ. ബിന്ദി ഗോപാലകൃഷ്ണൻ, രജിസ്ട്രാർ
- ശ്രീ. സജി എം.കെ. (PEN-1769, UPEN-U13195), ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)
- ശ്രീ. രാജേന്ദ്രൻ പിള്ള എൻ. (PEN-1899, UPEN-U13167), ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ 9 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)
- ശ്രീ. സുശ്രീറൻ പി.എസ്. (PEN-2498, UPEN-U13229), സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സോണൽ ക്യാമ്പ് സെക്ഷൻ - 6
- ശ്രീമതി പ്രതിഭ പി.പി. (PEN-2564, UPEN-U13172), സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, AC A5 സെക്ഷൻ
- ശ്രീ. അനീഷ് കുമാർ കെ.സി. (PEN-2513, UPEN-U13092), സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, വി.സി. സെക്ഷൻ
- ശ്രീമതി ജഹന അലി എസ്. (PEN-2561, UPEN-U13310), സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, ലെജിസ്ലേഷൻ സെക്ഷൻ

അദാലത്തിൽ ടി ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിർബന്ധമായും പങ്കെടുക്കേണ്ടതും പ്രസ്തുത ഭേദഗതി നിർദ്ദേശങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെട്ട എല്ലാ പ്രസക്തമായ രേഖകളും അനുബന്ധ സാമഗ്രികളും കൊണ്ടുവരേണ്ടതുമാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ബിനോയ് സെബാസ്റ്റ്യൻ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/ സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
3. രജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.-മാർ
4. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണവിഭാഗം/  
ധനകാര്യം/പരീക്ഷാ/അക്കാദമിക് )
5. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്, എം.ജി.സർവ്വകലാശാല
6. എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ/എസ്റ്റേറ്റ് 1/എ ഡി.ബി. 5/ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്
6. പി.ആർ.ഒ./ഐ.ടി.സെൽ-1/2/ഐ.ക്യൂ.എ.സി./ യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ്സൈറ്റ്
- 7.റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ / സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / ഫയൽ കോപ്പി /ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ