Draft #2 of File 68759/AD A2-3/2025/AD A 2 Approved by ASSISTANT REGISTRAR II (ADMIN) on 31-Jul-2025 12:32 PM - Page 1

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

<u>സംഗ്രഹം</u>

ജീവനക്കാര്യം: - 10.07.2025-ന്ന 3.30 PM - ന് സെനറ്റ് ഹാളിൽ വച്ച് ചേർന്ന സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ അധ്യാപകരുടെയെയും യോഗത്തിൽ കൈക്കൊണ്ട തീരുമാനങ്ങൾ - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണ വിഭാഗം എ 2 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 7090/AD A 2/2025/എം.ജി.യു   പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്,തീയതി: 31.07.2025

പരാമർശം:-1. 04.07.2025 തീയതിയിലെ ബഹു.വൈസ് ചാൻസിലറുടെ കുറിപ്പ് no. 702/2/029/2025

2. 10.07.2025-ന്ന 3.30 PM - ന് സെനറ്റ് ഹാളിൽ വച്ച് ചേർന്ന, സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ അധ്യാപകരുടെയെയും യോഗത്തിന്റെ മിനുട്സ്.

<u>ഉത്തരവ്</u>

പരാമർശം (1) പ്രകാരം, സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ അദ്ധ്യാപകരുടെയും യോഗം 2025 ജൂലൈ 10-ന് 3.30 PM-ന് സെനറ്റ് ഹാളിൽ വച്ച് ചേരുന്നതാണെന്നും, തങ്ങളുടെ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകളിലെ എല്ലാ അദ്ധ്യാപകരും യോഗത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നുണ്ടെന്ന് വകുപ്പ് മേധാവികൾ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണെന്നും വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരുന്നു.

തുടർന്ന്, 2025 ജൂലൈ 10-ന് 3.30 PM-ന് സെനറ്റ് ഹാളിൽ വച്ച് ചേർന്ന അദ്ധ്യാപകരുടെ യോഗത്തിൽ ബഹു.വൈസ് ചാൻസലർ, രജിസ്ട്രാർ, IQAC Director ഉൾപ്പെടെ വിവിധ പഠന വകുപ്പുകളിൽ നിന്നുള്ള 134 അദ്ധ്യാപകർ പങ്കെടുത്തു. പരാമർശം (2) പ്രകാരം, പ്രസ്തുത യോഗത്തിൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരമുള്ള തീരുമാനങ്ങൾ കൈക്കൊണ്ടു .

1. <u>Alumni Association</u>

Alumni Association-നുമായി ചേർന്ന് ഓരോ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റും സ്വതന്ത്രമായി ജോബ് ഫെയർ സംഘടിപ്പിക്കണം. ഈ വർഷം മുതൽ Placement Drive എല്ലാ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിലും ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.

2. <u>Graduate School</u>

1st year Post Graduate Programme -ന്റെ feeder school ആണ് Graduate School. എല്ലാ Faculty -യും Graduate School -ൽ പരമാവധി മുൻഗണന കൊടുത്ത് പഠിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

3. <u>Skill Development</u>

Skill Development -ന് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പരിശീലനം നൽകേണ്ടതാണ്. ഇത് വകുപ്പ്

മേധാവികളും അദ്ധ്യാപകരും ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

4. <u>Research</u>

എല്ലാ അദ്ധ്യാപകരും സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് Research Projects കൊണ്ടുവരേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ patents കരസ്ഥമാക്കുവാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

5. അദ്ധ്യാപകർ, കൂടുതൽ Publications പ്രസിദ്ധീകരിക്കേണ്ടതാണ് . മൂന്ന് വർഷം കൂടുമ്പോൾ ഒരു Authentic/ High impact factor Publication ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
6. സർവ്വകലാശാലയുടെ റാങ്കിംഗ് കുറഞ്ഞു പോകാതിരിക്കുവാൻ അദ്ധ്യാപകർ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.
7. അദ്ധ്യാപകരുടെ Project സംബന്ധിച്ച വിഷയങ്ങൾ വകുപ്പ് മേധാവി അന്വേഷിക്കേണ്ടതാണ്.
8. എല്ലാ Department -കളും Academic calendar കർശനമായി പിന്തുടരണം.
9. Department -കളിലെ റിസൾട്ട് പ്രസിദ്ധീകരണം 20 ദിവസങ്ങൾക്കുള്ളിൽ നടത്തേണ്ടതാണ്.
10. Third Semester Open course പരീക്ഷ ഡിസംബർ 1-ന് നടത്തേണ്ടതാണ്.
11. DMS Portal വഴി മാർക്ക് എൻട്രി നടത്തുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട വിഷയങ്ങൾ വകുപ്പ് മേധാവി അദ്ധ്യാപകരെ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.
12. പുതുതായി നിയമിതരായ എല്ലാ അദ്ധ്യാപകരും Seed Money -ക്കായി Proposals സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഷൈലജ ടി കെ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 2 (ഭരണ വിഭാഗം)

രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. എല്ലാ പഠനവകുപ്പുകൾ , ഡിപ്പാർട്മെന്റുകൾ
2. വകുപ്പുമേധാവികൾ , അദ്ധ്യാപകർ
3. വി.സി. യുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
4. രജിസ്ട്രാർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പേഴ്സണൽ അസിസ്റ്റന്റുമാർ
5. AD C 4/5/ Finance I/IV/ AD A 5/ AD A 7/ AD A9
6. General Cash/ FCC/ P&D I/ CSS 1/2 Sections
7. University Website / IQAC/ IT cell

Draft #2 of File 68759/AD A2-3/2025/AD A 2 Approved by ASSISTANT REGISTRAR II (ADMIN) on 31-Jul-2025 12:32 PM - Page 2

8. Records, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, KSAD

9. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

Draft #2 of File 68759/AD A2-3/2025/AD A 2 Approved by ASSISTANT REGISTRAR II (ADMIN) on 31-Jul-2025 12:32 PM - Page 3