

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

43742/ADB 1/2/എ ഡി ബി 1/AD B 1
03.05.2025

കുട്ടേഴ്സു നോട്ടീസ്

സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്കിന് സമീപം ഒഴിവുള്ള സ്ഥലത്ത് ലഘുഭക്ഷണശാലയുടെ നടത്തിപ്പിനായി കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരിചയസമ്പന്നരായ വ്യക്തികളിൽ നിന്നും കുട്ടേഴ്സുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. ബന്ധപ്പെട്ട കരാർ നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും കുട്ടേഴ്സു ഫോറവും എഡി.ബി1 സെക്ഷനിൽ നിന്ന് നേരിട്ടും സർവ്വകലാശാല വെബ്സൈറ്റിൽ (www.mgu.ac.in) നിന്ന് ഡൗൺലോഡ് ചെയ്തും ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

താൽപര്യമുള്ള വ്യക്തികൾ തങ്ങളുടെ കുട്ടേഴ്സുകൾ സീൽ ചെയ്ത കവറുകളിൽ, "സർവ്വകലാശാല ക്യാമ്പസിൽ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്കിന് സമീപം ഒഴിവുള്ള സ്ഥലത്ത് ലഘുഭക്ഷണശാലയുടെ നടത്തിപ്പിനായുള്ള കുട്ടേഴ്സു" എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തി രജിസ്ട്രാർ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, കോട്ടയം -686 560 എന്ന വിലാസത്തിൽ : 17/05/2025 , 03.00-PM-നകം ലഭിക്കത്തക്ക വിധത്തിൽ അയക്കേണ്ടതാണ്.

- കുട്ടേഴ്സുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതി, സമയം :20/05/2025 ,03.30 PM.
- അവസാന തീയതിക്കും,സമയത്തിനും ശേഷം ലഭിക്കുന്ന കുട്ടേഴ്സുകൾ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- കുട്ടേഴ്സുകൾ തുറക്കുവാൻ നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള ദിവസം അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം 03.30 PM -ന് ആയവ തുറക്കുന്നതാണ്.

കോൺടാക്ട് നമ്പർ: 9747772069

ജിംസൺ ജോൺ
എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ (ഭരണ വിഭാഗം)

43742/ADB 1/2/എ ഡി ബി 1/AD B 1
03.05.2025

അനുബന്ധം-എ

ലഘുഭക്ഷണശാല നടത്തിപ്പിനുള്ള അനുവാദത്തിനായി അനുവർത്തിക്കേണ്ട നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും.

1. കരാർ കാലാവധി ഒരു വർഷമായിരിക്കും.
2. തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെട്ടാൽ സ്കയർ ഫീറ്റിന് ₹10/-രൂപ നിരക്കിലാണ് പ്രതിമാസ വാടക നിശ്ചയിക്കുന്നത്(അടിസ്ഥാന വർഷം-2021). കരുതൽ നിക്ഷേപമായി കരാറുകാരൻ ലാൻഡ് ഏരിയ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 100 sq.ft വരെയുള്ള വിസ്തീർണ്ണത്തിന് ₹7500/- രൂപയും ,200 sq.ft വരെയുള്ള വിസ്തീർണ്ണത്തിന് ₹15000/-രൂപയും 200 sq.ft നു മുകളിൽ ₹20000/- രൂപയും സർവ്വകലാശാല അക്കൗണ്ടിൽ അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.(സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവ് 343 /ADB 1 / 2021 തീയതി 15 - 01 - 2021 കാണുക)
3. വനിതകൾ,വിധവകൾ,വിമുക്ത ഭടർ ,കുടുംബശ്രീ/ സെൽഫ് ഹെൽപ്പ് ഗ്രൂപ്പിലുൾപ്പെട്ട വനിതകൾ, ഭിന്നശേഷിക്കാർ, എസ് സി/എസ് ടി വിഭാഗക്കാർ,BPL വിഭാഗക്കാർ എന്നിവരുടെ അപേക്ഷകൾക്ക് മുൻഗണന നൽകി പരിഗണിക്കുന്നതാണ്.
4. എല്ലാ വർഷവും കരാർ പുതുക്കുന്ന അവസരത്തിൽ ലഘു ഭക്ഷണശാലയുടെ വാടകയിനത്തിൽ 5 % വർദ്ധനവ് വരുത്തുന്നതാണ്..
5. പാചകത്തിനാവശ്യമായ സാധന സാമഗ്രഹികൾ കരാറുകാരൻ തന്നെ ഏർപ്പാട് ചെയ്യേണ്ടതാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും വൈദ്യുതി ഇന്ധനമായി ഉപയോഗിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.
6. സ്ഥാപനത്തിന്റെ യശസ്സിന് ഭംഗം വരാത്ത വിധത്തിൽ രുചികരമായ ഭക്ഷണം നൽകേണ്ടതാണ്.
7. വിവിധ ഭക്ഷണ സാധനങ്ങളുടെ വിലനിലവാരപ്പട്ടിക ലഘു ഭക്ഷണശാലയിൽ എല്ലാവർക്കും കാണത്തക്കവിധം പ്രദർശിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
8. സർവ്വകലാശാല രജിസ്ട്രാറുടെ മുൻകൂർ ലിഖിത അനുമതിയില്ലാതെ യാതൊരു കാരണവശാലും വിലകളിൽ മാറ്റം വരുത്തരുത്.
9. എല്ലാ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിലും രാവിലെ 8 മണി മുതൽ വൈകിട്ട് 6.30 മണി വരെ ഭക്ഷണസാധനങ്ങൾ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.
10. കാലാകാലങ്ങളിൽ സർവ്വകലാശാലാ രജിസ്ട്രാർ ലഘുഭക്ഷണശാലയുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനായി നൽകുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
11. ലഘു ഭക്ഷണ ശാല നടത്തിപ്പിൽ അതൃപ്തികരമായ എന്തെങ്കിലും ശ്രദ്ധയിൽപ്പെട്ടാൽ യാതൊരു മുൻകൂർ അറിയിപ്പും ഇല്ലാതെ കരാർ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതായിരിക്കും.
12. ആരുടെ ക്വട്ടേഷനാണോ അംഗീകരിക്കപ്പെടുന്നത് അവർ തന്നെ ലഘു ഭക്ഷണ ശാല നടത്തേണ്ടതാണ്. മറ്റാരെയും ചുമതലപ്പെടുത്താൻ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
13. സർവ്വകലാശാലയും കരാറുകാരനുമായി ഒരു സമ്മതപത്രത്തിൽ ഒപ്പിടേണ്ടതാണ്.
14. ക്വട്ടേഷനുകൾ സ്വീകരിക്കാനും നിരാകരിക്കാനുമുള്ള അധികാരം രജിസ്ട്രാറിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
15. അപൂർണ്ണമായ അപേക്ഷകൾ തള്ളിക്കളയുന്നതായിരിക്കും.
16. അപേക്ഷയോടൊപ്പം തിരിച്ചറിയൽ രേഖയുടെ പകർപ്പ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

ജിംസൺ ജോൺ

എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ (ഭരണ വിഭാഗം)

അനുബന്ധം-ബി

ലഘു ക്ഷേണശാലയിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ട, ക്ഷേണപദാർഥങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്നു .

ക്രമ നം.	ഐറ്റം	വില
I	പാനീയങ്ങൾ	
1.	ചായ	11
2.	കാപ്പി	13
3.	കട്ടൻ ചായ	07
4.	കട്ടൻ കാപ്പി	07
5.	ലൈം റ്റി	10
6.	നാരങ്ങാവെള്ളം	12
7.	ഫ്രഷ് ലൈം	18
8.	സംഭാരം	12
9.	സോഡാനാരങ്ങാവെള്ളം	18
10.	ഉപ്പ് സോഡാനാരങ്ങാവെള്ളം	13
11.	ഗ്രേപ്പ് ജ്യൂസ്	30
II	പലഹാരങ്ങൾ	
12.	പഴംപൊരി	10
13.	ഉഴുന്ന് വട	10
14.	പരിപ്പ് വട	10
15.	ഉള്ളി വട	10
16.	സുഖിയൻ	10
17.	ബോണ്ട	10
18.	വട്ടയപ്പം	10
19.	ഇലയട	10
20.	കൊഴുക്കട്ട	10
21.	എഗ് പഫ്ഫ്	15
22.	മീറ്റ് പഫ്ഫ്	15
23.	ചിക്കൻ പഫ്ഫ്	15
24.	വെജ് പഫ്ഫ്	12
25.	മീറ്റ് കട്ടറ്റ്	15
26.	ചിക്കൻ കട്ടറ്റ്	15
27.	വെജ് കട്ടറ്റ്	10

28.	മീറ്റ് സമൂഹ	12
29.	ചിക്ക് സമൂഹ	12
30.	വെജ് സമൂഹ	10
31.	മീറ്റ് നോൾ	25
32.	ചിക്ക് നോൾ	25
33.	വെജ് നോൾ	18
34.	മീറ്റ് ബർഗർ	26
35.	ചിക്ക് ബർഗർ	30
36.	വെജ് ബർഗർ	20
37.2	സാൻവിച്ച്	25
38.	ഓട്ട	12
39.	ചക്കയട	12

ജിംസൺ ജോൺ

എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ (ഭരണ വിഭാഗം)

മഹാത്മാ ഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ,കേരളം

43742/ADB 1/2/2019/AD B 1

03.05.2025

കാട്ടേഷൻ ഫോറം

1. കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന വ്യക്തിയുടെ (വ്യക്തികളുടെ) പേര് :
2. സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം :
3. കത്തിടപാടുകൾ നടത്തുവാനുള്ള മേൽ വിലാസവും, കോൺടാക്ട് നമ്പറും .
4. ലഘു ഭക്ഷണശാല നടത്തിപ്പിലെ പൂർവ്വപരിചയ വിവരങ്ങൾ :
(തെളിയിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ രേഖകൾ സമർപ്പിക്കുക)
5. മുൻഗണനാ വിഭാഗം രേഖപ്പെടുത്തുക

സർവ്വകലാശാലാ ക്യാമ്പസിലെ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്കിന് സമീപം ഒഴിവുള്ള സ്ഥലത്ത് ലഘുഭക്ഷണശാലാ നടത്തിപ്പിനായി അനുബന്ധം-ബി യിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന സർവ്വകലാശാല അംഗീകരിച്ചിരിക്കുന്ന വില നിലവാരത്തിൽ അനുബന്ധം-എ യിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന നിബന്ധനകളും വ്യവസ്ഥകളും അനുസരിച്ച് പ്രവർത്തിച്ചുകൊള്ളാം എന്ന് ഇതിനാൽ സമ്മതിച്ച് കൊള്ളുന്നു.

സ്ഥലം :	ഒപ്പ് :
തീയതി :	പേര് :
	വിലാസം :

ഓഫീസ് ഉപയോഗത്തിന് വേണ്ടി

..... തീയതി മണിക്ക്

ശ്രീ/ശ്രീമതി നൽകിയ കാട്ടേഷൻ ഫോറം

ഒപ്പ്

JIMSON JOHN
ESTATE OFFICER ADMINISTRATION

