

MAHATMA GANDHI UNIVERSITY

**PROFORMA FOR APPLICATION FOR THE POST OF 'TECHNICAL ASSISTANT' AT SWAYAM
MULTIMEDIA LAB , SCHOOL OF COMPUTER SCIENCES**

Name		
Address		
Mobile Phone Number	1) 2)	
Email Id		
Age & Date Of Birth		
Religion & Community		
Qualification	Institution/University Studied	Percentage of Marks
S.S.L.C		
Plus Two		
Graduation		
Post Graduation		
Additional Qualification (NET/PhD/ if any		
Experience in Adobe Creative Cloud Software (In Years)		

DECLARATION

I hereby declare that the information given above in this application is true and correct to the best of my knowledge and belief. In case of any information given in this application proves to be false or incorrect, I shall be responsible for the consequences.

Place:
Date:

Signature :
Name:

For Office Only



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

നം.113936/AD A5-4/2021/എ ഡി എ 5

തീയതി: 03.02.2024

വിജ്ഞാപനം

**സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസിലെ
"സ്വയം മൾട്ടിമീഡിയ ലാബ്" ൽ
ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് (താൽക്കാലിക കരാർ നിയമനം)**

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സ്കൂൾ ഓഫ് കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസസിലെ 'സ്വയം മൾട്ടിമീഡിയ ലാബ്' ൽ ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിൽ ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാറടിസ്ഥാനത്തിൽ താൽക്കാലിക നിയമനം നടത്തുന്നതിന് യോഗ്യതയുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു.

തസ്തിക : ടെക്നിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്

ഒഴിവ് : 1

വിഭാഗം : E/B/T (ഈഴവ/ബില്ലവ/തീയ്യ)

യോഗ്യത : കമ്പ്യൂട്ടർ സയൻസ്/ കമ്പ്യൂട്ടർ ആപ്ലിക്കേഷൻസ് / ഐ ടി അല്ലെങ്കിൽ തത്തുല്യ വിഷയത്തിൽ അംഗീകൃത ബിരുദാനന്തര ബിരുദത്തോടൊപ്പം 'Adobe Creative Cloud Software' - ലുള്ള പ്രവർത്തിപരിചയം.

വേതനം : പ്രതിമാസം 30,000/-രൂപ സഞ്ചിത നിരക്കിൽ

വയസ്സ് : 01.01.2024 ൽ 36 വയസ്സ് കവിയാരുത്. (പട്ടികജാതി, പട്ടികവർഗ്ഗ, പിന്നോക്ക വിഭാഗക്കാർക്ക് ഉയർന്ന പ്രായപരിധിയിൽ നിയമാനുസൃത ഇളവുകൾ അനുവദിക്കുന്നതാണ്.)

താൽപര്യമുള്ള ഉദ്യോഗാർത്ഥികൾ വിജ്ഞാപനത്തോടൊപ്പം ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്ന നിശ്ചിത അപേക്ഷാഫോറം ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് പൂരിപ്പിച്ച് ada5@mgu.ac.in എന്ന ഇ-മെയിൽ വിലാസത്തിലോ, രജിസ്ട്രാർ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി.ഒ, കോട്ടയം - 686560 എന്ന വിലാസത്തിൽ തപാൽ മുഖേനയോ, നോട്ടീഫിക്കേഷൻ തീയതി മുതൽ പതിനഞ്ചു ദിവസത്തിനകം ലഭിക്കത്തക്ക വിധം അയക്കേണ്ടതാണ്. Application for the post of Technical Assistant (SoCS) എന്ന് സബ്ജക്ട് ഹെഡ് ചേർത്തായിരിക്കണം ഇ-മെയിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടത്. അപേക്ഷക്കൊപ്പം പ്രായം (എസ്.എസ്.എൽ.സി), വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത (പി.ജി. കൺസോളിഡേറ്റഡ് മാർക്ക് ലിസ്റ്റ് & ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ), പ്രവർത്തി പരിചയം, ജാതി തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്/ നോൺ ക്രിമീലെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്, അധികയോഗ്യത എന്നിവയുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ എന്നിവ കൂടി സമർപ്പിക്കണം. മേൽപറഞ്ഞ തീയതിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്നതും, അപാകതകൾ ഉള്ളതുമായ അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടി തസ്തികയിലേക്ക് നിയോഗിക്കപ്പെടുന്ന ഉദ്യോഗാർത്ഥി സർവ്വകലാശാലയുമായി ഒരു കരാറിൽ ഏർപ്പെടേണ്ടതാണ്

ഡോ.ജയചന്ദ്രൻ കെ
രജിസ്ട്രാർ (i/c)

പകർപ്പ്:

1. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ
2. നോട്ടീസ് ബോർഡ്
3. യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ് സൈറ്റ്

Draft #17 of File 113936/AD A5-4/2021/AD A 5 Approved by REGISTRAR (i/c) on 03-Feb-2024 05:53 AM - Page 1