



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം**

**സംഗ്രഹം**

ജീവനക്കാര്യം: ശ്രീമതി ജെസ്സി ജോൺ, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ- വിരമിക്കലിനെത്തുടർന്നുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം, സ്ഥലം മാറ്റം, നിയമനം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ**

നമ്പർ. 923/AD A1/2024/എം.ജി.യു പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 31.01.2024

- പരാമർശം:-**
1. പരിപത്രം നമ്പർ: 66546/AD A10-4/2022/AD A10, തീയതി :12.09.2022
  2. ബഹു.വൈസ് ചാൻസലറുടെ 31.01.2024 തീയതിയിലെ വി.സി.702/2/013/2024 നമ്പർ കറിപ്പ്.
  3. സർക്കാർ ഉത്തരവ് (P) നം.21/2022/Fin, തീയതി:18.02.2022.
  4. പുറത്തേഴുത്ത് നം. 53716/AD A3/4/2021/Admin. തീയതി 20.04.2022.
  5. സർക്കുലർ നമ്പർ Ad.AI-3-246/2016, തീയതി: 31.05.2016.
  6. ജി.ഒ (പി) നം.42/ 2010 / പി & എആർഡി, തീയതി 20.12.2010.
  7. സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവ് നമ്പർ: 11799/AD A1/2022/എം.ജി.യു., തീയതി 21.11.2022.

**ഉത്തരവ്**

ശ്രീമതി ജെസ്സി ജോൺ, (PEN-1165), ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ, വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി, 31.01.2024 അപരാഹ്നം പരാമർശം (1) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലാ സർവ്വീസിൽ നിന്ന് വിരമിക്കുകയാണ്.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച്, താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം, സ്ഥലംമാറ്റം, നിയമനം, എന്നിവ 01.02.2024 പൂർവാഹ്നം പ്രാബല്യത്തിൽ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കിക്കൊണ്ട് വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്, തസ്തിക, PEN	സ്ഥാനക്കയറ്റം, തസ്തിക, ശമ്പള നിരക്ക്	തസ്തിക ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്	നിയമിച്ചിരിക്കുന്നത്
1	പരീക്ഷാ വിഭാഗം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ -1 ആയ ശ്രീമതി ശാലിനി എ.ആർ.(PEN-1271)-നെ വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിയായി പരാമർശം (2) പ്രകാരം നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.			
2	ശ്രീ. മനോജ് പി.എസ്., (PEN-1366), ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ-6 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)	ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, രൂപ 1,18,100-1,63,400/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി ജെസ്സി ജോൺ, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ വിരമിച്ചതിനെത്തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ- 1 (പരീക്ഷാവിഭാഗം) ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
3	ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ (DASP) ആയ ശ്രീ. മുരളീധരൻ കെ.വി. (PEN-1793)-യെ സ്ഥലംമാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.			ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ- 6 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം) ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
4	ശ്രീമതി സോണി എസ്. നായർ, (PEN-1882), അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)-23 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)	ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, രൂപ 1,07,800-1,60,000/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. മനോജ് പി.എസ്., ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെത്തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ (DASP) ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു. ശ്രീ. മുരളീധരൻ കെ.വി., ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ വഹിച്ചിരുന്ന എല്ലാ ചുമതലകളും ടിയാരി നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.
5	ശ്രീ. പ്രമോദ് കുമാർ കെ.കെ., (PEN-1876), അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ-9 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, രൂപ 95,600-1,53,200/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി സോണി എസ്.നായർ, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)-ന് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെത്തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	നിലവിലെ സിറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.
6	ശ്രീമതി ആനി ഈപ്പൻ, PEN-1869), സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്), EH-1 സെക്ഷൻ	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, രൂപ 63,700-1,23,700/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. പ്രമോദ് കുമാർ കെ.കെ., അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെത്തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ - 23 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം) ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

7	ശ്രീമതി ശ്രേണി ജ്യോതി റ്റി.എ.കുട്ടി (PEN-2590), സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, സെക്ഷൻ EE-1	ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി രൂപ 56,500/- - 1,18,100/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി ആനി ഈപ്പൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)-ന് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെത്തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.
8	ശ്രീമതി ഇന്ദു എസ്. നായർ, (PEN-2984) അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, AC B-2 സെക്ഷൻ	സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി രൂപ 51,400 -1,10,300/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി ശ്രേണി ജ്യോതി റ്റി.എ.കുട്ടി, സെക്ഷൻ ഓഫീസർക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെത്തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	EH-1 സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ, ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ തസ്തികയിലേക്കുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം വൈസ് ചാൻസലർ മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല ആക്ട് 1985, ചാപ്റ്റർ 3.10 (17) പ്രകാരം അംഗീകരിച്ചിരിക്കുന്നു.

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർമാർ അവർക്ക് ചുമതലയുള്ള സെക്ഷനുകളുടെ പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ / അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ ആയി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

ചുമതല വ്യത്യസ്തമുള്ള തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ മാത്രമേ സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന്റെ പ്രാബല്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

കേരള സർക്കാരിന്റെ പരാമർശം (3) പ്രകാരമുള്ള പതിനൊന്നാം ശമ്പള പരിഷ്കരണ ഉത്തരവ് പരാമർശം (4) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കിയിട്ടുള്ളതാണ്. ആയത് പ്രകാരം പേഴ്സണൽ സ്റ്റാഫിൽ നിയമിതരാകുന്ന ജീവനക്കാർക്ക് ബ്ലോക്ക് അലവൻസിന് അർഹതയുണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ തങ്ങളുടെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളുടെയും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും പാസ്റ്റ് വേഡുകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ ഏല്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ പരാമർശം (5) പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്. CTC-യോടൊപ്പം മേൽപ്പടി സർക്കുലറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

പരാമർശം (6)-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സെലക്ഷൻ തസ്തികകളിലേക്ക് 01.04.2010-നോ അതിനുശേഷമോ സ്ഥാനക്കയറ്റം /സ്വന്തം വകുപ്പിൽ മാറ്റി നിയമനം ലഭിച്ചവർക്ക് (നേരിട്ടുള്ള നിയമനത്തിനൊഴികെ) പ്രൊബേഷൻ കാലഘട്ടം ഒരു വർഷത്തെ തുടർച്ചയായ സേവനകാലാവധിക്കുള്ളിൽ ആറ് മാസം എന്ന് നിജപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ചുമതല വ്യത്യസ്തമുള്ള തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ഒരു വർഷത്തെ തുടർച്ചയായ സർവ്വീസിനിടെ ആറ് മാസം പ്രൊബേഷൻ കാലഘട്ടമായിരിക്കും.

സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിക്കുന്ന സെക്ഷൻ ഓഫീസർമാർ, സ്റ്റാറ്റൂട്ടറി ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിലവിലുള്ള നിബന്ധനകൾക്ക് പുറമെ പരാമർശം (7) പ്രകാരമുള്ള ഉത്തരവിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഐ.ടി. സ്റ്റോക്ക് രജിസ്ട്രാർ കൈമാറേണ്ടതും പ്രസ്തുത വിവരം CTC-യോടൊപ്പമുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്.

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം സ്ഥാനക്കയറ്റ തസ്തികയിലെ ശമ്പളനിർണ്ണയത്തിന് വേണ്ടി സമർപ്പണം നൽകേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ബിനോയ് എ ആർ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ /സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
3. രജിസ്ട്രാർ/പരിഷ്കാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം/അക്കാദമിക്/പരിഷ്കാ/ധനകാര്യം)
5. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, എം.ജി. സർവ്വകലാശാല
6. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/ യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ്സൈറ്റ്
7. എഫ്.സി.സി./ഫിനാൻസ് I/II/III/എഡി.എ. IV/എഡി സി I/II/III/IV/V/എഡി.എ. VIII/X
8. ഐ.ക്യു.എ.സി./ഐ.റ്റി. സെൽ 1/2 / സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്
9. റെക്കോർഡ്സ്/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ