Draft #58 of File 22249/AD A1/COM.ASST/2019/AD A 1 Approved by ASSISTANT REGISTRAR I (ADMIN) on 02-May-2023 03:25 PM - Page 1

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

ഭരണകാര്യം: ഓഡിറ്റ് 2/3 സെക്ഷനുകളുടെ പുനഃക്രമീകരണം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 4708/AD A1/2023/എം.ജി.യു പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്,തീയതി: 02.05.2023

---

*പരാമർശം:-*വൈസ് ചാൻസലറുടെ 28.04.2023-ലെ വി.സി.702/02/059/2023 നമ്പർ കുറിപ്പ്.

ഉത്തരവ്

സർവ്വകലാശാലാ അദ്ധ്യാപകരുടേയും ജീവനക്കാരുടേയും Gazetted Entitlement Register (GER) കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നത് ഓഡിറ്റ് വിഭാഗത്തിലും, അവധി അപേക്ഷയിൻമേൽ ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നത് ഭരണ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നുമാണ്. അതേസമയം, നോൺ ഗസറ്റഡ് ജീവനക്കാരുടെ സർവ്വീസ് ബുക്കുകളും, അവധി അപേക്ഷകളും കൈകാര്യം ചെയ്യുന്നതും ഉത്തരവുകൾ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതും ഭരണ വിഭാഗത്തിൽ നിന്നുമാണ്.

ഗസറ്റഡ്, നോൺ ഗസറ്റഡ് ജീവനക്കാരുടെ സർവ്വീസ് സംബന്ധമായ വിഷയങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി, താഴെപ്പറയും പ്രകാരമുള്ള ക്രമീകരണങ്ങൾ നടപ്പിലാക്കിക്കൊണ്ട് മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

- ഓഡിറ്റ് -2, ഓഡിറ്റ് -3 എന്നീ സെക്ഷനുകളെ ഭരണ വിഭാഗത്തിലേക്ക് മാറ്റിക്കൊണ്ട്, ടി സെക്ഷനുകളെ യഥാക്രമം എഡി സി-4, എഡി സി-5 എന്നിങ്ങനെ പുനഃനാമകരണം ചെയ്യുന്നു.
- എഡി സി-4, എഡി സി-5 എന്നീ സെക്ഷനുകളുടെ ചുമതല ഭരണവിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ-6, ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ-1, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ - 1 എന്നിവർക്ക് നൽകുന്നു.
- നോൺ ഗസറ്റഡ് ജീവനക്കാരുടെ അവധി അപേക്ഷകൾ കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന മാതൃകയിൽ തന്നെ, പുതുതായി നിലവിൽ വരുന്ന എഡി സി 4, എഡി സി 5 സെക്ഷനുകളിൽ ഗസറ്റഡ് ജീവനക്കാരുടെ അവധി അപേക്ഷകൾ സ്വീകരിക്കുകയും, ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ച് തുടർനടപടികൾ കൈക്കൊള്ളുകയും ചെയ്യേണ്ടതാണ്.
- എഡി എ4, എഡി എ5 സെക്ഷനുകളിൽ നിലവിൽ ചെയ്തു കൊണ്ടിരിക്കുന്ന അവധി സംബന്ധമായ ജോലികൾ അതാത് എഡി സി4, എഡി സി5 സെക്ഷനുകളിലേയ്ക്ക് നൽകുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ഷിജി സെബാസ്റ്റ്യൻ വി

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. എല്ലാ സെക്ഷനുകൾ, പഠനവകുപ്പുകൾ, സെൻററുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസലറുടെ /പ്രൊ -വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ / പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ / ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ. മാർ
4. ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റൻറ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം/ധനകാര്യം/പരീക്ഷാ/അക്കാദമികം)
5. ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്, എം.ജി. സർവ്വകലാശാല
6. പി. ആർ. ഒ /ഐ.ക്യു.എ.സി./ഐ.ടി.സെൽ-1/2/ യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ്സൈറ്റ്
7. റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ / സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / ഫയൽ കോപ്പി /ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

Draft #58 of File 22249/AD A1/COM.ASST/2019/AD A 1 Approved by ASSISTANT REGISTRAR I (ADMIN) on 02-May-2023 03:25 PM - Page 2