



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം**

**സംഗ്രഹം**

സ്വകാര്യ എയ്ഡഡ് കോളേജുകൾ - എസ്.ബി കോളേജ്, ചങ്ങനാശ്ശേരി - ഫാ.റെജി പി കുര്യന്റെ ഡ്രോയിംഗ് ആൻഡ് ഡിസബ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസർ നിയമനം ദീർഘിപ്പിച്ചത് - അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**അക്കാദമിക് ബി 1 സെക്ഷൻ**

നമ്പർ. 7210/AC B 1/2021/എം.ജി.യു പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 18.12.2021

പരാമർശം:-1. ചങ്ങനാശ്ശേരി എസ്.ബി കോളേജ് മാനേജരുടെ 06.12.2021 ലെ G5/Appoint-  
DDO/04/2020-21 നമ്പർ കത്ത്

2. 23.09.2021 ലെ 4927/ACB1/2021/എം.ജി.യു നമ്പർ സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ്

**ഉത്തരവ്**

ചങ്ങനാശ്ശേരി എസ്.ബി കോളേജിലെ മലയാളം വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ ഫാ.റെജി പി കുര്യന്റെ ഡ്രോയിംഗ് ആൻഡ് ഡിസബ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസർ നിയമനകാലാവധി 31.12.2021 തീയതിയിൽ അവസാനിക്കുന്ന സാഹചര്യത്തിൽ, പ്രസ്തുത നിയമനത്തിന് 01.01.2022 തീയതി രാവിലെ മുതൽ തുടർനിയമനം അംഗീകാരം നൽകണമെന്ന് ടി കോളേജ് മാനേജർ, പരാമർശം (1) പ്രകാരം അപേക്ഷിച്ചിരുന്നു.

ടിയാളുടെ ഡ്രോയിംഗ് ആൻഡ് ഡിസബ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസറായുള്ള നിയമനത്തിന് 01.10.2021 തീയതി രാവിലെ മുതൽ 31.12.2021 തീയതി വൈകുന്നേരം വരെ മൂന്ന് മാസത്തേക്ക്, പരാമർശം (2) പ്രകാരം സർവ്വകലാശാല അംഗീകരിച്ചിരുന്നു.

കോളേജ് മാനേജരുടെ അപേക്ഷ പരിഗണിച്ച്, ചങ്ങനാശ്ശേരി എസ്.ബി കോളേജിലെ മലയാളം വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ ഫാ. റെജി പി.കുര്യൻ-ന്റെ ഡ്രോയിംഗ് & ഡിസബ്ബേഴ്സിംഗ് ഓഫീസർ നിയമനകാലാവധി, 01.01.2022 തീയതി രാവിലെ മുതൽ 31.03.2022 തീയതി വൈകുന്നേരം വരെ മൂന്ന് മാസത്തേക്കോ, ടി കോളേജിൽ ഒരു സ്ഥിരം പ്രിൻസിപ്പലിനെ നിയമിച്ചത് സർവ്വകലാശാല അംഗീകരിക്കുന്നത് വരെയോ, ഏതാണോ ആദ്യം, അത് വരെ ദീർഘിപ്പിച്ചു നൽകിയ നടപടി, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട് 1997, അദ്ധ്യായം-45, ഭാഗം-E, സ്റ്റാറ്റ്യൂട്ട്-78 പ്രകാരം പണം പിൻവലിച്ച് വിതരണം ചെയ്യുന്നതൊഴികെ, പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ യാതൊരു അധികാരവും ഉപയോഗിക്കില്ലെന്ന വ്യവസ്ഥക്ക് വിധേയമായി, അംഗീകരിച്ച് വൈസ്-ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (അക്കാദമിക്)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ തിരുവനന്തപുരം
2. കോളേജ് വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പ് ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ കോട്ടയം
3. മാനേജർ എസ്.ബി കോളേജ് ചങ്ങനാശ്ശേരി
4. ഫാ.റെജി പി.കര്യൻ, എസ്.ബി കോളേജ് ചങ്ങനാശ്ശേരി
5. വൈസ് ചാൻസലറുടെ/ പ്രൊ വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
6. രജിസ്ട്രാറുടെ/പരീക്ഷ കൺട്രോളറുടെ പി.എ
7. കണ്ടന്റ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/ ഐ.ക്യൂ.എ.സി.
8. സി.ഡി 1 സെക്ഷൻ
9. റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ
10. കരുതൽ ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ