



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം**

**സംഗ്രഹം**

26.08.2021 -ൽ ചേർന്ന മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് നിർവാഹക സമിതി യോഗത്തിന്റെ ശുപാർശകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**എസ് സി / എസ് ടി സെൽ**

നമ്പർ. 5285/SC/ST Cell/2021/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 08.10.2021

**പരാമർശം:-**26.08.2021 തീയതിയിൽ ബഹു. വൈസ് ചാൻസലറുടെ ചേംബറിൽ ചേർന്ന മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് നിർവാഹക സമിതി യോഗത്തിന്റെ മിനുട്സ്

**ഉത്തരവ്**

പരാമർശം പ്രകാരം ചേർന്ന മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് നിർവാഹക സമിതി യോഗത്തിൽ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ശുപാർശകൾ കൈക്കൊണ്ടു.

1. കോവിഡ് സാഹചര്യത്തിലെ സാമ്പത്തിക പ്രതിസന്ധി പരിഗണിച്ച് പ്രത്യേകം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുന്ന ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ വിദ്യാർത്ഥികളിൽ നിന്നും രണ്ടു തവണയായി ഫീസ് വാങ്ങുന്നതിന് യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.
2. സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിലെ പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്ററുടെ അഭ്യർത്ഥന പ്രകാരം ടിയാളുടെ വേതനം ഒരു സെഷൻ 2000/- രൂപ എന്നത് 1300/- രൂപയായി കുറവ് ചെയ്യുന്നതിന് യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.
3. 31/05/2021 -ന് സേവന കാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് കം ലൈബ്രേറിയന്റെയും 30/06/2021 -ൽ സേവന കാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന പ്രോഗ്രാം കോർഡിനേറ്ററുടെയും കാലാവധി ഒരു വർഷത്തേക്ക് നീട്ടി നൽകുന്നതിന് യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.
4. സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് കെട്ടിടത്തിന്റെ മുൻഭാഗം വരാന്തയിൽ മഴക്കാലത്ത് വെള്ളം കയറി തളം കെട്ടി നിൽക്കുകയാണ്. ആയത് പരിഹരിക്കുന്നതിന് സർവ്വകലാശാലയിലെ സെമി പെർമനന്റ് ബ്ലോക്ക് പൊളിച്ചപ്പോൾ ലഭിച്ച ഷീറ്റ് പയോഗിച്ച് അത്രയും ഭാഗത്ത് Sun Shade നിർമ്മിക്കുന്നതിന് യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.
5. സ്ഥാനമൊഴിഞ്ഞ സിൻഡിക്കേറ്റ് മെമ്പർ അഡ്വ: പി ഷാനവാസിനു പകരം ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് നിർവാഹക സമിതിയിലേക്ക് അഡ്വ:റെജി സക്കറിയയെ (സ്റ്റാഫ് കമ്മിറ്റി കൺവീനർ) ഉൾപ്പെടുത്താൻ യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.
6. സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിന്റെ ഡെവലപ്മെന്റ് ഫണ്ടിൽ നിന്നുള്ള ഒരു ലക്ഷം രൂപക്ക് പുറമെ സർവ്വകലാശാല ഫണ്ടിൽ നിന്ന് ഒരു ലക്ഷം രൂപ കൂടി വിനിയോഗിച്ച് (മൊത്തം രണ്ട്

ലക്ഷം രൂപ) ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിൽ സ്കാർട്ട് ക്ലാസ്സും നിർമ്മിക്കുന്നതിന് യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.

7. ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടിന്റെ വെബ്സൈറ്റ് സർവകലാശാല വെബ്സൈറ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിന് കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷനെ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്നതിന് യോഗം ശുപാർശ ചെയ്തു.

മേൽ ശുപാർശകൾ ബഹു: വൈസ് ചാൻസലർ 14.09.2021 തീയതിയായി അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഷാനവാസ് കെ

ഡപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ (പി & ഡി)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. പി.എസ് ടു വി.സി / പി.വി.സി
2. പി.എ ടു രജിസ്ട്രാർ / എഫ്.ഒ
3. ഡയറക്ടർ - ഇൻ - ചാർജ് , മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല സിവിൽ സർവീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട്
4. യൂണിവേഴ്സിറ്റി എഞ്ചിനീയർ
5. കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ
- 6.സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ