



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

ജീവനക്കാര്യം - സെക്ഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ സ്ഥലംമാറ്റം - അംഗീകരിച്ച് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 5302/AD A1/2021/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 08.10.2021

പരാമർശം:-1. 07.10.2021 തീയതിയിലെ നം.രജി/2/160/2021 പ്രകാരമുള്ള കുറിപ്പിൽ ബഹു.വൈസ്-ചാൻസിലറുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന പ്രോ.വൈസ് ചാൻസിലറുടെ ഉത്തരവ്.
2. സർക്കുലർ നമ്പർ : Ad.AI-3-246/2016 തീയതി 31.05.2016

ഉത്തരവ്

സർവ്വകലാശാലയിൽ താഴെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം മാറ്റങ്ങൾ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് പരാമർശം (1) പ്രകാരം വൈസ് ചാൻസിലറുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന പ്രോ.വൈസ് ചാൻസിലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

- EN-1 സെക്ഷനിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ശ്രീ. അനീൽകുമാർ എം. യു.,(PEN:2010) -നെ CBCSS-18 സെക്ഷനിലേക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
- ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് -ലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ശ്രീ. പ്രവീൺ കുമാർ ആർ. വി.,(PEN:2581)-യെ EN-1 സെക്ഷനിലേക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
- CBCSS-18 സെക്ഷനിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ശ്രീമതി. സിന്ധു എസ്. ബാലൻ (PEN:2701)-നെ ADB-8 സെക്ഷനിലേക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
- ADB-8 സെക്ഷനിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ശ്രീ. ബാബു പി. എം.(PEN:1967)-നെ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് സ്റ്റുഡന്റ്സ് സർവ്വീസസ് -ലേക്ക് മാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ തങ്ങളുടെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളുടെയും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ പരാമർശം (2) പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്. CTC-യോടൊപ്പം മേൽപ്പടി സർക്കുലറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

രമേഷ് ആർ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലർ/പ്രോ-വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം/അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ധനകാര്യം)
5. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, എം.ജി. സർവ്വകലാശാല
6. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/ യൂണിവേഴ്സിറ്റി വെബ് സൈറ്റ്
7. ഓഡിറ്റ് II/III/FCC
8. കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്/ഐ.ക്യു.സി./CITAD
9. റെക്കോർഡ്സ്/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ