



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

മൂന്നാം സെമസ്റ്റർ സി.ബി.സി.എസ് യു.ജി (2019 അഡ്മിഷൻ റെഗുലർ) ഓഗസ്റ്റ് 2021, ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ യു ജി പ്രൈവറ്റ് (2019 അഡ്മിഷൻ റെഗുലർ / 2017 & 2018 അഡ്മിഷൻ സപ്ലിമെന്ററി) , രണ്ടാം സെമസ്റ്റർ യു ജി പ്രൈവറ്റ് (2017 -2018 അഡ്മിഷൻ) ഫെബ്രുവരി 2021 പരീക്ഷകളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പ് രൂപീകരണം സംബന്ധിച്ച്- ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരീക്ഷാ വിഭാഗം എൻ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 5056/EN 1/2021/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 28.09.2021

- പരാമർശം:-**
- 1) 24/09/2021 -ൽ ഡി ആർ 8 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം) നൽകിയ കുറിപ്പ് .
 - 2) 20.07.2021 -ലെ EA I/2/101/ CBCSS - നം വിജ്ഞാപനം
 - 3) 05.11.2020 -ലെ 9000/EA 1/2/2020/EA 1 - നം വിജ്ഞാപനം

ഉത്തരവ്

മൂന്നാം സെമസ്റ്റർ സി.ബി.സി.എസ് യു.ജി (2019 അഡ്മിഷൻ റെഗുലർ) ഓഗസ്റ്റ് 2021 പരീക്ഷകളുടെ കേന്ദ്രീകൃത മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പ് 28/09/2021 -മുതൽ രൂപീകരിക്കുന്നതിനും , കേന്ദ്രീകൃത മൂല്യനിർണ്ണയം 30/09/2021 മുതൽ ആരംഭിക്കുന്നതിനും പരാമർശം 1 പ്രകാരം നൽകിയ ശിപാർശ ബഹു: വൈസ് ചാൻസലർ അംഗീകരിച്ചു. . ആയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥരെ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് 28/09/2021 മുതൽ മൂല്യനിർണ്ണയ ക്യാമ്പ് രൂപീകരിച്ചുകൊണ്ട് ബഹു: വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു

കോട്ടയം ക്യാമ്പ് - ബി.സി.എം കോളേജ് , കോട്ടയം .		
ക്യാമ്പ് അധികാരി	സഹ ക്യാമ്പ് അധികാരികൾ	ക്യാമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്
	1. ശ്രീ അൽ റിജ്ജുൻ വേലിശ്ശേരി അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ , ഇ ബി 8 ഫോൺ : 8921278726	
	3. ശ്രീമതി അനില എസ് നായർ സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ് , ഡി എ എസ് പി ഫോൺ : 9496722870	
ശ്രീ.സാം വി ചെറിയാൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .ഐ 38 ഫോൺ : 9526444332	.ശ്രീ . എൻ .സുരേഷ് അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .ബി 2 ഫോൺ : 9446881053	
	4. ശ്രീ .ഷാജി ക്ലിരിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് , ഇ .ഐ 39	

	<p>ഫോൺ : 8089467831</p> <p>5.ശ്രീ ബിനോയ് ജോൺ</p> <p>ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്, എക്സാം ഡമ്പ്യാച്ച് 2</p> <p>ഫോൺ :9446939356</p> <p>6.ശ്രീമതി ഉഷ കെ എൻ</p> <p>ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്, അക്കൗണ്ടസ് 1</p>	
--	---	--

ചങ്ങനാശ്ശേരി കമ്പ് - ക്രിസ്മസ് കോളേജ്, ചങ്ങനാശ്ശേരി		
കമ്പ് അധികാരി	സഹ കമ്പ് അധികാരികൾ	കമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്
<p>ശ്രീ.വിജോജ് ഡി വിജയൻ</p> <p>സെക്ഷൻ ഓഫീസർ</p> <p>സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 13</p> <p>ഫോൺ : 9544389606</p>	<p>1 .ശ്രീ .മനോജ് ജി</p> <p>സെക്ഷൻ ഓഫീസർ,</p> <p>സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 23</p> <p>ഫോൺ : 9447364493</p>	
	<p>2 .ശ്രീ .റ്റിനു കുറിയക്കോസ്</p> <p>അസിസ്റ്റന്റ്</p> <p>സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 12 ഫോൺ :</p> <p>9995263283</p>	
	<p>3 .ശ്രീമതി. സുലേഖ എൻ എസ്</p> <p>അസിസ്റ്റന്റ്</p> <p>എക്സാം ക്യാഷ്</p> <p>ഫോൺ : 9946278291</p>	
	<p>4 .ശ്രീമതി .ലിഷാ മോൾ റ്റി .കെ</p> <p>അസിസ്റ്റന്റ്</p> <p>ഇ .ഐ 17</p> <p>ഫോൺ : 9497220170</p>	
	<p>5.ശ്രീമതി അനിഷ സുസൻ</p> <p>ഏലിയാസ്</p> <p>അസിസ്റ്റന്റ്</p> <p>എ ഡി ഡി സെക്ഷൻ</p> <p>ഫോൺ: 9497204317</p>	

<p>6 .എൽസമ്മ എം.ജെ ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സാം ഡസ്താച്ച് 4 ഫോൺ :</p>	
---	--

പത്തനംതിട്ട ക്യമ്പ് - സെൻ്റോമസ് കോളേജ്, കോഴഞ്ചേരി		
ക്യമ്പ് അധികാരി	സഹ ക്യമ്പ് അധികാരികൾ	ക്യമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്
	<p>1. ശ്രീ അജികുമാർ ടി എ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ , ഡി എസ് എസ് ഫോൺ : 9947556704</p> <p>2. ശ്രീ മനു ജി അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ , ഓഡിറ്റ് 1 ഫോൺ : 9497899139</p> <p>3. ശ്രീമതി. ജിത്തു എ .ജെ അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .എച്ച് 15 ഫോൺ : 9645080844</p> <p>4. ശ്രീമതി. നിഷ ജി അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .ഐ 37 ഫോൺ: 9446824314</p> <p>5. ശ്രീമതി. ലീബ എം അസിസ്റ്റന്റ് , സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 3 ഫോൺ: 9446186579</p> <p>6. ശ്രീ .രാജേഷ് കെ ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ജനറൽ തപാൽ 2</p> <p>7. ശ്രീ .ജേക്കബ് ചെറിയാൻ ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .എൻ 19</p>	

ശ്രീ. സാജൻ ഐ
 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ , ഇ .ഐ 7
 ഫോൺ: 9446824314

--	--	--

പാലാ ക്യമ്പ് - അൽഫോൻസാ കോളേജ് ,പാലാ		
ക്യാമ്പ് അധികാരി	സഹ ക്യമ്പ് അധികാരികൾ	ക്യാമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്
<p>ശ്രീ .ജോബിൻ ജോസഫ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ , ഇ.ജെ 1 ഫോൺ : 9656828422</p>	<p>1. ശ്രീ ബിജു എം ആർ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഇ എച്ച് 13</p> <p>2. ശ്രീമതി മഞ്ജു എസ് നായർ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഇ എച്ച് 5</p> <p>3. ശ്രീ .വേണുകുമാർ എം.എസ് സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ് എൻക്വയറി ഫോൺ: 9496322760</p> <p>4. ശ്രീ .സജിത് സി മോഹൻ സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .ഐ 29 ഫോൺ: 8089333975</p> <p>5. ശ്രീമതി.പത്മജം പി ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് തപാൽ 3</p> <p>6. ബാബു എ.ജി ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സാം തപാൽ 3</p>	<p>ലതിക എം.എൻ , ഓഫീസ് അറ്റൻഡൻ്റ് , ഇ .എൻ 3</p>

മുവാറ്റുപുഴ ക്യമ്പ് - നിർമ്മല കോളേജ് , മുവാറ്റുപുഴ		
ക്യാമ്പ് അധികാരി	സഹ ക്യമ്പ് അധികാരികൾ	ക്യാമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്

<p>ശ്രീമതി. സെലീന ബീഗം റ്റി. എ , അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഇ എൻ 3 ഫോൺ : 8547093816</p>	<p>1 .ശ്രീമതി.ഐശ്വര്യ പിള്ള അസിസ്റ്റന്റ് എ സി എ 8</p> <p>2 .ശ്രീമതി .രമ്യ റ്റി എം അസിസ്റ്റന്റ് ഇ .ഐ 17</p> <p>3. ശ്രീമതി.ഉമാ ദേവി റ്റി.കെ കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് 2 ഇ .എൻ 18 ഫോൺ: 9961080729</p> <p>4 ശ്രീ .ബിജു വി ചെമ്മനം ലാബ് അസിസ്റ്റന്റ് കെമിക്കൽ സയൻസ്</p> <p>5 .ശ്രീ.ഡെനിറ്റ് പി കൃഷ്ണ ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് പി.ഡി 1</p>	<p>ശ്രീ .നിസ്സാർ കെ എ ഓഫീസ് അറ്റൻഡൻറ് ,ഇ എച്ച് 4 ഫോൺ : 9847953856</p>
--	--	---

<p>തൃപ്പൂണിത്തുറ കൗൺസിലർ - ഗവണ്മെന്റ് കോളേജ് , തൃപ്പൂണിത്തുറ</p>		
<p>കൗൺസിലർ</p>	<p>സഹ കൗൺസിലർ അധികാരികൾ</p>	<p>കൗൺസിലർ</p>
	<p>1.ശ്രീ .നിതീഷ് എം.വി അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഡി.എസ്.എസ്. ഫോൺ: 9745831585</p> <p>2.ശ്രീ റോൺ മാത്യു വിൻസെന്റ് അസിസ്റ്റന്റ് , സി ബി സി എസ് 11 ഫോൺ :9895528468</p> <p>3.ശ്രീമതി രമ്യ കെ ആർ അസിസ്റ്റന്റ് , ഇ ബി 1 ഫോൺ :8281447716</p>	

<p>ശ്രീ ഷമീർ ടി ഇ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഇ എൻ 2 ഫോൺ :8921209794</p>	<p>4.ശ്രീ ദീപക് ശിവപ്രസാദ് അസിസ്റ്റന്റ് , ഇ എച്ച് 14 ഫോൺ:9447785212</p> <p>5.ശ്രീമതി.സിന്ധു സി .ബി ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് എക്സാം ഡസ്താച്ച് ഫോൺ :7012864875</p> <p>6.ശ്രീമതി സിന്ധു ടി എം ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് , ഇ എൻ 10 ഫോൺ 9447846889</p> <p>7.ശ്രീ ഷാജി എൻ വി ക്ലറിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ,പി ആർ 6 ഫോൺ : 6238872129</p>	
--	--	--

<p>ആലുവ ക്യമ്പ്- യു .സി കോളേജ് , ആലുവ</p>		
<p>ക്യാമ്പ് അധികാരി</p>	<p>സഹ ക്യമ്പ് അധികാരികൾ</p>	<p>ക്യാമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്</p>
<p>ശ്രീമതി .സിനി പി.എസ് കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റന്റ് ഗ്രേഡ് 2, എഫ് സി 4 ഫോൺ: 9526396645</p>	<p>1.ശ്രീമതി അലീഡ സി കെ സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റന്റ് ,എ സി എ 5 ഫോൺ :9544878736</p> <p>2 .ശ്രീ. വിഷ്ണു ബാബു ടി അസിസ്റ്റന്റ് ഇന്റേനൽ ഓഡിറ്റ് 2 ഫോൺ: 7306121274</p> <p>3.ശ്രീമതി .നീതു ശിവൻ അസിസ്റ്റന്റ് സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 7 , ഫോൺ: 7510240613</p> <p>4.ശ്രീ.ഉണ്ണികൃഷ്ണൻ കെ.ടി അസിസ്റ്റന്റ് അന്വേഷണ വിലാസം</p>	

	<p>5 .ശ്രീ.സുരേഷ് ബാബു സി എ ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റൻ്റ്, ഇ .എൻ 8 ഫോൺ:9497375524</p> <p>6. ശ്രീമതി രാജിമോൾ ടി ആർ ക്ലരിക്കൽ അസിസ്റ്റൻ്റ് ഡസ്താച്ച് 3 ഫോൺ : 9447752242</p> <p>7.ശ്രീമതി പുഷ്പ ടി സി കമ്പ്യൂട്ടർ അസിസ്റ്റൻ്റ് , ഇ എൻ 18 ഫോൺ:9947871894</p>	
--	---	--

കട്ടപ്പന ക്യാമ്പ് - ജെ .പി.എം കോളേജ് ,ലബ്ബക്കട		
ക്യാമ്പ് അധികാരി	സഹ ക്യാമ്പ് അധികാരികൾ	ക്യാമ്പ് അസിസ്റ്റൻ്റ്
<p>ശ്രീ .സിയാദ് പി.ഇ അസിസ്റ്റൻ്റ് സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 12 ഫോൺ: 82813119301</p>	<p>1.ശ്രീ .ജോസ് ജോർജ്ജ് അസിസ്റ്റൻ്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ഇ ഇ 1 ഫോൺ: 9447521816</p>	
	<p>2.ശ്രീ.ഡോറിറ്റ് എം ലൂക്കോസ് സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റൻ്റ് സാറ്റലൈറ്റ് സെന്റർ നെടുങ്കണ്ടം ഫോൺ: 7025154050</p>	
	<p>3.ശ്രീ .ബിബിൻ പി ബെന്നി സീനിയർ ഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റൻ്റ് ,സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 17 ഫോൺ: 9037968158</p>	
	<p>4.ശ്രീമതി അനുമോൾ മോഹൻ ,സീനിയർഗ്രേഡ് അസിസ്റ്റൻ്റ് സി.ബി.സി.എസ്.എസ് 16 ഫോൺ: 9207491147</p>	

അടിമാലി ക്യമ്പ് - കാർമൽഗിരി കോളേജ്, അടിമാലി		
ക്യാമ്പ് അധികാരി	സഹ ക്യമ്പ് അധികാരികൾ	ക്യാമ്പ് അസിസ്റ്റന്റ്
ശ്രീ. അജിത് കെ.എസ് അസിസ്റ്റന്റ്, ഇ .ച്ച് 2 ഫോൺ: 9744409010	1 .ശ്രീമതി .റംലത്ത് ടി ഇ റോണിയോ ഓപ്പറേറ്റർ , ജെ ആർ 4 പരീക്ഷ	

ഒന്നാം സെമസ്റ്റർ യു ജി പ്രൈവറ്റ് (2019 അഡ്മിഷൻ റെഗുലർ / 2017 & 2018 അഡ്മിഷൻ സപ്ലിമെന്ററി) , രണ്ടാം സെമസ്റ്റർ യു ജി പ്രൈവറ്റ് (2017 -2018 അഡ്മിഷൻ) ഫെബ്രുവരി 2021 പരീക്ഷകളുടെ മൂല്യനിർണ്ണയം കൂടി എച്ച് വി എസ് എസ് പ്രകാരം ടി ക്യമ്പിൽ വിതരണം നടത്തുന്നതിന് ബഹു: വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു .

കോവിഡ് മാനദണ്ഡങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതിനാൽ അധ്യാപകർക്ക് വർക്ക് ഫ്രം ഹോം വ്യവസ്ഥയിലും മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്താവുന്നതാണ് .

ക്യാമ്പുകളുടെ സുഗമമായ നടത്തിപ്പിനായി താഴെപ്പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ ക്യമ്പിൽ നിയോഗിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ കർശനമായി പാലിക്കേണ്ടതാണ് .

- 1) നിശ്ചിത സമയ വിവര പട്ടിക കർശനമായി പാലിക്കുന്നു എന്ന് ക്യമ്പ് ഓഫീസർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ് .
- 2) ക്യമ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ ക്യമ്പിലെ ജോലികൾക്കൊപ്പം സ്വന്തം സെക്ഷനിലെ ജോലികളും വീഴ്ചയില്ലാതെ നിർവഹിക്കേണ്ടതും അതിനായി ആവശ്യമെങ്കിൽ പ്രവർത്തി സമയത്തിനപ്പുറവും അവധി ദിവസങ്ങളിലും ജോലി ചെയ്യേണ്ടതുമാണ് .
- 3) മുൻകൂർ അനുമതിയില്ലാതെ ക്യമ്പ് ജോലിക്കു ഹാജരാകാതിരുന്ന ക്യമ്പ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ വിവരം യഥാസമയം ക്യമ്പ് അധികാരി ഇ .എൻ -1 സെക്ഷനിൽ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ് .
- 4) ക്യമ്പ് അധികാരിയുടെ അഭാവത്തിൽ തൊട്ട് മുതിർന്ന സഹ ക്യമ്പ് അധികാരി ക്യമ്പിന്റെ ചുമതല വഹിക്കേണ്ടതും, ക്യമ്പ് ജോലികൾ മുടക്കം കൂടാതെ നടക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ് .
- 5) ഉത്തരക്കടലാസ് വിതരണം മുതൽ അധ്യാപകരുടെ ബില്ല് തയ്യാറാക്കൽ റീ ബണ്ടിലിംഗ് മുതലായ മുഴുവൻ ജോലികളും ക്യമ്പ് ജീവനക്കാരുടെയും കൂട്ടത്തരവാദിത്വമായിരിക്കും .
- 6) റീ ബണ്ടിലിംഗ് നടത്തുമ്പോൾ ഫാൾസ് നമ്പർ ക്രമത്തിൽ ലേബലടക്കമുള്ള കെട്ടുകളായി (ക്യാമ്പിൽ സ്വീകരിച്ചതുപോലെ തന്നെ) അവ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ് .
- 7) ഏതെങ്കിലും ഉത്തരക്കടലാസ് കെട്ടുകളിൽ നിന്നും കൗണ്ടർഫോയിലുകൾ ലഭിച്ചാൽ അത് അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 5 (പരീക്ഷ)-ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത് കൈമാറണം .
- 8) മാൽ പ്രാക്ടീസ് 'കേസുകൾ അധ്യാപകർ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്താൽ ക്യമ്പ് ഓഫീസർമാരുടെ കുറിപ്പും, ഉത്തരക്കടലാസുകളും സഹിതം അത് അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 5 (പരീക്ഷ)-ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത് കൈമാറണം . അക്കാര്യം മാർക്ക് ലിസ്റ്റിൽ പ്രസ്തുത ഫാൾസ് നമ്പറിന് നേരെ രേഖപ്പെടുത്താൻ അധ്യാപകർക്കു നിർദ്ദേശം നൽകണം .
- 9) ചോദ്യ പേപ്പർ കോഡ് മാറി ഒരു കെട്ടിനുള്ളിൽ നിന്നും പേപ്പർ ലഭിച്ചാൽ ആയത് ക്യമ്പ് അധികാരിയുടെ കുറിപ്പും ഉത്തരക്കടലാസുകളും സഹിതം എ.ആർ 5(പരീക്ഷ) -ന് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത് കൈമാറണം . അതേ കോഡിലുള്ള ഉത്തരക്കടലാസിന്റെ ഫാൾസ് നമ്പർ സീരിസിൽ റീ നമ്പറിന് നടത്തി വാങ്ങിയിട്ട് അതിന്റെ

മൂല്യനിർണ്ണയം നടത്തിയാൽ മതിയാകും.

10)വിതരണം ചെയ്യുന്ന ഉത്തരക്കടലാസുകൾക്ക് കൃത്യമായ വിതരണ രജിസ്റ്റർ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ് .
(കൈപ്പറ്റുന്ന അധ്യുപകരുടെ പേരും വിലാസവും ഫോൺ നമ്പറും , കൈയൊപ്പും ഉൾപ്പെടെകുറവ് സംബന്ധമായ ഏത് രേഖകളുടെ കോടുക്കൽ വാങ്ങലും ട്രാൻസിറ്റ് രജിസ്റ്ററിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം .

11)കുറവ് അധികാരി കുറവ് പൂർത്തിയാകുന്ന മുറയ്ക്ക് കുറവ് പൂർത്തീകരണ സാക്ഷ്യപത്രവും ഹാജർപ്പസ്തകവും ഒപ്പം താഴെപ്പറയുന്ന സാക്ഷ്യപത്രങ്ങളും കൂടി ബന്ധപ്പെട്ട അധികാരികളുടെ അംഗീകാരത്തിനായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

i)സ്റ്റേപ്പർ ,പബ്ലിക്,സ്കെയിൽ ,ജം ക്ലിപ്പ് മുതലായ തിരികെ നൽകാവുന്ന സാധനങ്ങൾ തിരികെ ലഭിച്ചെന്നുള്ള സ്റ്റേർ കീപ്പറുടെ സാക്ഷ്യപത്രം .

ii) കുറവ് ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ തൃപ്തികരമായ പ്രവർത്തി നിർവ്വഹണത്തെക്കുറിച്ചുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം .

iii)വിതരണ രജിസ്റ്റർ, ഉത്തരക്കടലാസുകളുടെ ഫാൾസ് നമ്പർ ക്രമവിവരപ്പട്ടിക,നമ്പറിടുന്ന യന്ത്രം ,പുട്ടും താക്കോലും ,ലാപ്ടോപ്പ് എന്നിവ കുറവ്യിൽ നിന്നും തിരികെ ലഭിച്ചു എന്നുള്ള എ. ആർ 18 / ഇ.എൻ 4 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ -ന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം .

iv)കുറവ് ഉദ്യോഗസ്ഥർ കുറവ് കാലയളവിൽ എടുത്ത അവധികൾ അതത് സെക്ഷനുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിരുന്നു എന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷൻ ഓഫീസർ നൽകുന്ന സാക്ഷ്യപത്രം.

v)അധ്യുപകരുടെ ബില്ലുകൾ എല്ലാം ബന്ധപ്പെട്ട ഓഡിറ്റ് സെക്ഷനിൽ നൽകി എന്നുള്ള സാക്ഷ്യപത്രം.

vi)കേന്ദ്രീകൃത മൂല്യനിർണ്ണയ കുറവുകളിലും ഹോം വാല്യുവേഷൻ കുറവുകളിലും പങ്കെടുത്ത അധ്യുപകരുടെ ലിസ്റ്റുകൾ ബന്ധപ്പെട്ട ഇ.ബി സെക്ഷനുകളിൽ ലഭ്യമായി എന്നുള്ള എ.ആർ 11 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം) -ന്റെ സാക്ഷ്യപത്രം .

vii)31/03/2021 - ലെ 1898/EA 2/2021/എം.ജി.യു - നം ഉത്തരവ് പ്രകാരം മൂല്യനിർണ്ണയ കുറവ് തീരുന്ന മുറയ്ക്ക് കുറവ് ഓഫീസർമാർ സ്ലീമുകൾ മൂല്യനിർണ്ണയ ചുമതലയുള്ള അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ / പൂർണ്ണമൂല്യനിർണ്ണയ സെക്ഷനുകളിൽ നൽകേണ്ടതും , ആയത് അവിടെ ലഭിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് കാണിച്ചുകൊണ്ട് സാക്ഷ്യപത്രം വാങ്ങി കുറവ് കംപ്ലീഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ് .

കുറവ് അവസാനിക്കുന്ന ദിവസം തന്നെ കുറവ് അധികാരി അക്കാര്യം ഇ.എൻ 1 സെക്ഷനിൽ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

മേൽപ്പറഞ്ഞ കുറവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ചെലവുകൾ നടപ്പുവർഷത്തെ സർവ്വകലാശാല ബജറ്റിലെ "22 201 38 സി.വി കുറവ് ചെലവുകൾ " എന്ന ശീർഷകത്തിൽ നിന്നും വഹിക്കാവുന്നതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പ്രകാശ് ഡി

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 18 (പരീക്ഷ)

പകർപ്പ്

- 1 .ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ /സെക്ഷനുകൾ
- 2 .വി.സി /പി.വി.സി എന്നിവരുടെ പി.എസ് .മാർ
- 3 .രജിസ്ട്രാർ ,എഫ്.ഒ ,സി.ഇ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ

- 4 .ജെ.ആർ.1 ,4 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)
- 5 .ഡി.ആർ 8 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)
- 6 .എ.ആർ 18 / 5 (പരീക്ഷാ വിഭാഗം)
- 7 .എ.ആർ 11 ഇ.ബി. സെക്ഷൻ / എ.സി.സി സെക്ഷൻ /സി.ഇ സെക്ഷൻ
- 8 .ജെ.ഡി.കെ.എസ്.എ
- 9 .ഇ.എൻ 4 ,8 ,15 സെക്ഷനുകൾ
- 10 .പരീക്ഷ ഓഡിറ്റ് 1 ,2 / പരീക്ഷ ക്യാഷ് / റെക്കോഡ്സ്
- 11 .കണ്ടക്ട് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ /സീറ്റ് ക്ലർ /പി.ആർ.ഒ
- 12 .സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഫയൽ കോപ്പി.

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം