



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

ജീവനക്കാര്യം - സ്ഥാനക്കയറ്റം, ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിയ്ക്കൽ, നിയമനം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 2059/AD A1/2021/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 17.04.2021

- പരാമർശം:-**
1. ശ്രീ. ബിനോയ് പി.ജെ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, SDE -1 ന്റെ 24.03.2021 തീയതിയിലെ അവധിയുള്ള അപേക്ഷ.
 2. ശ്രീമതി. ശ്രീലത എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, EB -8 സെക്ഷൻ-ന്റെ 08.04.2021 അവധിയുള്ള അപേക്ഷ.
 3. ശ്രീ. ഗൗതം എൻ രാമചന്ദ്രൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ 14.04.2021 തീയതിയിലെ സമർപ്പണം.
 4. ശ്രീമതി. പ്രസീദ മോഹൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ 13.04.2021 തീയതിയിലെ സമർപ്പണം.
 5. സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവ് നം. 2778/AD A1/2019/എം.ജി.യു തീയതി 20.06.2019
 6. സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവ് നമ്പർ. 2002/AD A1/2021/എം.ജി.യു തീയതി 13.04.2021
 7. സർക്കുലർ നമ്പർ Ad.A1-3-246/2016 തീയതി 31.05.2016
 8. ജി.ഒ.(പി) നം. 42/2010/പി.&എ.ആർ.ഡി. തീയതി 20.12.2010.

ഉത്തരവ്

ശ്രീ. ബിനോയ് പി.ജെ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, SDE-1 സെക്ഷൻ, 15.04.2021 മുതൽ ഒരു വർഷത്തെ ശുന്യവേതനാവധിക്ക് പരാമർശം (1) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ശ്രീമതി. ശ്രീലത എസ്., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, EB-8 സെക്ഷൻ, മെഡിക്കൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 10.04.2021 മുതൽ 30.09.2021 വരെ, 35 ദിവസത്തെ മുൻഅവധിയ്ക്ക് തുടർച്ചയായി പരാമർശം (2) പ്രകാരം അവധിക്ക് അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ശ്രീ. ഗൗതം എൻ. രാമചന്ദ്രൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ അവധിക്ക് ശേഷം 19.04.2021 ൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ പരാമർശം (3) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ശ്രീമതി. പ്രസീദ മോഹൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആർജിതാവധിക്ക് ശേഷം 19.04.2021 ൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ പരാമർശം (4) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച്, താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥാനക്കയറ്റം, ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, നിയമനം എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കിക്കൊണ്ട് വൈസ് ചാൻസിലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, തസ്തിക	സ്ഥാനക്കയറ്റം, ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, നിയമനം, തസ്തിക, ശമ്പള നിരക്ക്, പ്രാബല്യം	തസ്തിക ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്	നിയമിച്ചിരിക്കുന്നത്
1.	SDE-1 സെക്ഷനിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസറായിരുന്നപ്പോൾ ശ്രീ. സുരേഷ് എം.എസ്. (എ.ഡി.ബി.-6 സെക്ഷൻ)-ന് പരാമർശം (5) പ്രകാരം നൽകിയിരുന്ന ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് പ്രിന്റിംഗ് & പബ്ലിക്കേഷന്റെ ചുമതലയിൽ നിന്ന് ടിയാനെ ഒഴിവാക്കിയിരിക്കുന്നു.			

2.	ശ്രീ. ഗൗതം എൻ. താമരപ്പുഴ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	19.04.2021 പൂർണ്ണനിയമം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. ബിനോയ് പി.ജെ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, SDE-1 സെക്ഷൻ അവയിൽ പ്രവേശിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	സൂൾ ഓഫ് ഡിസ്റ്റൻസ് എഡ്യൂക്കേഷൻ (SDE-1) ൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു. ടിയാൻ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ഓഫ് പ്രിന്റിംഗ് & പബ്ലിഷിംഗ് ഓഫീസിൽ ചുമതല കൂടി നൽകിയിരിക്കുന്നു.
3.	ശ്രീമതി. പ്രസീദ മോഹൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	19.04.2021 പൂർണ്ണനിയമം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	ടിയാൻ അവയിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് മുൻപ് വഹിച്ചിരുന്ന സെക്ഷൻ ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി. ജോസഫിൻ ജോസഫ്, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ EI -25 സെക്ഷന്റെ താൽക്കാലിക ചുമതലയിൽ നിന്ന് മാറ്റി, ശ്രീമതി. പ്രസീദ മോഹനെ EI -25 സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
4.	ശ്രീമതി. മേനക കെ. കെ., അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, CBCSS സെക്ഷൻ	സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി, രൂപ 51,400-1,10,300/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി. ശ്രീലത എസ്. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, EB-8 സെക്ഷൻ, അവയിൽ പ്രവേശിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	EB-8 സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

പരാമർശം (6) സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് റദ്ദ് ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

പരാമർശം (7) പ്രകാരം ചുമതല വ്യത്യസ്തമുള്ള തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്, ചുമതല ഏറ്റെടുക്കുന്ന ദിവസം മുതൽ മാത്രമേ സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന്റെ പ്രാബല്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

പരാമർശം (8) ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സെക്ഷൻ തസ്തികകളിലേക്ക് 01.04.2010 നോ അതിനുശേഷമോ സ്ഥാനക്കയറ്റം /സ്വന്തം വകുപ്പിൽ മാറ്റി നിയമനം ലഭിച്ചവർക്ക് (നേരിട്ടുള്ള നിയമനത്തിനൊഴികെ) പ്രൊബേഷൻ കാലാവധി ഒരു വർഷത്തെ തുടർച്ചയായ സേവനകാലാവധികളിൽ ആറ് മാസം എന്ന് നിജപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ചുമതല വ്യത്യസ്തമുള്ള തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ഒരു വർഷത്തെ തുടർച്ചയായ സർവ്വീസിനിടെ ആറ് മാസം പ്രൊബേഷൻ കാലാവധിയിരിക്കും.

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം സ്ഥാനക്കയറ്റ തസ്തികയിലെ ശമ്പളനിർണ്ണയത്തിന് വേണ്ടി സമർപ്പണം നൽകേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

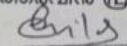
ഒപ്പ്

ബൈജു എൻ

ഡപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലർ/പ്രൊ വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. ജോയിൻ്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റൻ്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം/അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ധനകാര്യം)
5. ഡയറക്ടർ, SDE
6. ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെൻ്റ്, എം.ജി. സർവ്വകലാശാല
7. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/പബ്ലിക് ഓഫീസർ (ഭരണവിഭാഗം)
8. ഓഡിറ്റ് II/III/ ഫിനാൻസ് I/II/ എഡി.എ III/എഡി.എ. IV/എഡി.എ. VIII/എഡി.എ X/ എഡി സി I/II/III/ എഫ്.സി.സി./ എഡി.ബി. IX
9. കണ്ടൻ്റ് മാനേജ്മെൻ്റ് സെക്ഷൻ/ഐ.ക്യു.സി./CITAD
10. റെക്കോർഡ്സ് സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ്റെ പ്രകാരം

 സെക്ഷൻ ഓഫീസർ