



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

ഭരണകാര്യം: സെക്ഷൻ രൂപീകരണം, നിർമ്മാണത്തിൽ, അധികച്ചുമതല നൽകൽ, ജീവനക്കാരുടെ പുനർവിന്യാസം - അംഗീകരിച്ച് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 2035/AD A1/2021/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 15.04.2021

പരാമർശം:-09.04.2021 തീയതിയിലെ വൈസ് ചാൻസിലറുടെ ഉത്തരവോടുകൂടിയ രജിസ്ട്രാറുടെ കുറിപ്പ് നം. രജി/01/59/2021.

ഉത്തരവ്

സർവ്വകലാശാലയിലെ പി.എച്ച്.ഡി. സെക്ഷനുകളിൽ നാൾക്കനാൾ വർദ്ധിച്ചുവരുന്ന ജോലിഭാരം കണക്കിലെടുത്ത്, താഴെപ്പറയുന്ന ക്രമീകരണങ്ങൾ ഏർപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് വൈസ് ചാൻസിലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

1. പി.എച്ച്.ഡി. സംബന്ധമായ ജോലികൾ ചെയ്യുവാനുവേണ്ടി Ac A-2, Ac A-10, Ac A-11 സെക്ഷനുകൾക്ക് പുറമെ Ac A-13 എന്ന സെക്ഷൻ കൂടി പുതിയതായി രൂപീകരിച്ചിരിക്കുന്നു.
2. Ac A-13 സെക്ഷനിലേക്ക് പരീക്ഷാ വിഭാഗം CETEX-2 സെക്ഷൻ നിർമ്മാണത്തിൽ, ടി സെക്ഷനിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ശ്രീ. ശബരീഷ് ജി.-യെ മാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
3. CETEX-2 സെക്ഷനിലെ അസിസ്റ്റന്റ് മാനേജർ ശ്രീമതി. നിമ്മി രാമദാസ്, ശ്രീമതി. സജിത പി.ആർ. എന്നിവരെ പുതിയതായി രൂപീകരിച്ച Ac A-13 സെക്ഷനിലേക്കും, ശ്രീ. നിതിൻ പ്രസന്നൻ-നെ EJ-11 സെക്ഷനിലേക്കും, ശ്രീമതി. റിൻസി ജി-യെ CBCSS-21 സെക്ഷനിലേക്കും മാറ്റി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
4. നിലവിൽ CETEX-2 സെക്ഷനിൽ നിർവ്വഹിച്ചു വന്നിരുന്ന പരീക്ഷാ സംബന്ധമായ ചുമതലകൾ സിസ്റ്റം മാനേജർ (i/c)-നും, NAD, Job Portal എന്നിവ സംബന്ധിച്ച ചുമതലകൾ കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ നൽകിയിരിക്കുന്നു.

സ്ഥലംമാറ്റപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ തങ്ങളുടെ കൈവശമുള്ള ഫയലുകൾ, രജിസ്റ്ററുകൾ, മറ്റ് വിലപ്പെട്ട വസ്തുക്കൾ എന്നിവയുടെ വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതും, പാസ്റ്റ് വേർഡുകളുടെ സുരക്ഷിതകൈമാറ്റം ഉറപ്പാക്കേണ്ടതുമാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

രമേഷ് ആർ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ / സെക്ഷനുകൾ
2. സിസ്റ്റം മാനേജർ (i/c)
3. വൈസ് ചാൻസിലറുടെ / പ്രൊ-വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
4. രജിസ്ട്രാർ / പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ / ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ. മാർ
5. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണവിഭാഗം/ ധനകാര്യം/പരീക്ഷാ/അക്കാദമിക്)
6. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരളം സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്, എം ജി സർവ്വകലാശാല
7. പി. ആർ. ഒ / കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/ CITAD
8. റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ / സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / ഫയൽ കോപ്പി /ഡേ ഫയൽ

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം