



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് ആൻഡ് പൊളിറ്റിക്സ് (SIRP) ന്റെ കീഴിൽ സെന്റർ ഫോർ അർബൻ സ്റ്റഡീസ് സ്ഥാപിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു .

ഭരണ വിഭാഗം എ 7 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 1376/AD A 7/2021/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 06.03.2021

- പരാമർശം:-**
1. ബഹു വൈസ് ചാൻസലർ മുൻപാകെ 01.12.2020 ൽ ഡോ. മാത്യു എ വർഗീസ് സമർപ്പിച്ച കത്തും പ്രൊപ്പോസലും
 2. രജിസ്ട്രാർ മുൻപാകെ ഡോ . മാത്യു എ വർഗീസ് 24.12.2020 ൽ സമർപ്പിച്ചിരുന്ന കത്ത്.
 - 3.70985/AD A7-1/2020, നമ്പർ കത്ത് തീയതി 20.01.2021
 - 4.ഡോ . മാത്യു എ വർഗീസ് 27.01.2021 ൽ നൽകിയ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് ആൻഡ് പൊളിറ്റിക്സ് (SIRP) ന്റെ കീഴിൽ 'Centre for Urban Studies and Urban Lab ' എന്ന സെന്റർ ആരംഭിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച് School of International Relations and Politics ലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ Dr. Mathew A Varghese പരാമർശം (1)&(2) പ്രകാരം നിർദ്ദേശങ്ങൾ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ഇവ വിശദമായി പരിശോധിച്ചതിന്റെ വെളിച്ചത്തിൽ സെന്ററിന്റെ പ്രവർത്തനത്തിനാവശ്യമായ ധനം സമാഹരിക്കുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച് കൂടുതൽ വ്യക്തത വരുത്തണമെന്നാവശ്യപ്പെട്ട് സർവകലാശാല നൽകിയ പരാമർശം(3)കത്തിന് Dr. Mathew A Varghese പരാമർശം (4) പ്രകാരം മറുപടി നൽകിയിരുന്നു.

മേൽ സൂചിപ്പിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾ വിശദമായി പരിഗണിച്ച്, അക്കാഡമിക് ആക്ടിവിറ്റിസിലൂടെയും സർവ്വകലാശാലയ്ക്ക് സാമ്പത്തിക ബാധ്യത വരാത്തവിധവും SIRP ന്റെ കീഴിൽ "Centre for Urban Studies" എന്ന പേരിൽ എക്സ്റ്റൻഷൻ സെന്റർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് അനുമതി നൽകിയും SIRP ലെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ Dr. Mathew A Varghese ന് സെന്ററിന്റെ ഓണററി ഡയറക്ടറുടെ അധിക ചുമതല നൽകിയും മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല ആക്ട് 1985, അധ്യായം 3, സെക്ഷൻ 10(17) പ്രകാരം ബഹു: വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 5 (ഭരണ വിഭാഗം)

പകർപ്പ്

1. വകുപ്പ് മേധാവി , സ്കൂൾ ഓഫ് ഇന്റർനാഷണൽ റിലേഷൻസ് ആൻഡ് പൊളിറ്റിക്സ് (SIRP)
2. ഡോ . മാത്യു എ വർഗീസ്, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, SIRP
3. വൈസ് ചാൻസലറുടെ /പ്രൊ വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
4. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ,KSAD,MGU AUDIT
5. രജിസ്ട്രാറുടെ /ഫിനാൻസ് ഓഫീസറുടെ പേർസണൽ അസിസ്റ്റന്റ്
6. ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ 3 (ഭ.വി.), അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 5 (ഭ വി)
7. ഫിനാൻസ് 1 /ഓഡിറ്റ് 1/ 5
8. റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ/ കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെൻറ് സെക്ഷൻ
- 9 . സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഫയൽ കോപ്പി

