



Re-Tender No: IIRBS/01-R/2020-21

DATED : 10.02.2021

റീടെൻഡർ നോട്ടീസ്

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാലയിലെ ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ് എന്ന സ്ഥാപനത്തിൽ, താഴെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന സാമഗ്രികൾ എത്തിച്ചു തരുന്നതിനായി അംഗീകൃത സ്ഥാപനത്തിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത മത്സരാധിഷ്ഠിത ടെൻഡറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

SI No.	Item	Quantity(Numbers)
1.	Jefferson Chair (for students) with writing pad	50
2.	Office table- Metal frame base with Novapan Top and 3 drawers Ht: 75 cm X wth 120cm X depth 60cm	10
3.	Guest Chair- "S" type Executive Chair Cushioned	14
4.	Computer Table with drawer and sliding keyboard, laminated particle board, 2.5 X 1.5 Ft	20
5.	White Classroom board 6 X 4 Ft	5
6.	Wooden (laboratory) Table 6 X 4 Ft	4

ടെൻഡർ അടങ്ങുന്ന കവറിന് പുറത്ത് ടെൻഡർ നമ്പർ, തീയതി എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും, ഓണററി ഡയറക്ടർ, ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ് മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല, പി.ഡി. ഹിൽസ് പി. ഓ. കോട്ടയം. 686560. എന്ന വിലാസത്തിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.

റീടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി, സമയം :- 19/02/2021 3.00 PM
 റീടെൻഡർ തുറക്കുന്ന സമയം : 4.00 PM / 19.02.2021.
 ടെൻഡർ ഫോറം വില : 400 /- രൂപ
 നിരത ഭവ്യം : 2000 /- രൂപ

പ്രത്യേക നിബന്ധനകൾ

1. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സ്ഥാപനത്തിന്റെ ജി എസ് ടി നമ്പർ ടെൻഡറിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ടെൻഡറിൽ സൂചിപ്പിച്ച സാമഗ്രികൾ എത്തിയശേഷം ഇവയുടെ ഗുണനിലവാരം മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല എഞ്ചിനീയറിങ് യൂണിറ്റ് പരിശോധിച്ച് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതാണ്.

2. ടെൻഡർ ഫോറം, സർവകലാശാലയുടെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ([www.mgu.ac.in/ Downloads/Other Forms/Format of Tender Form](http://www.mgu.ac.in/Downloads/Other%20Forms/Format%20of%20Tender%20Form))
3. ടെൻഡർ ഫോറത്തിന്റെ വില ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സംവിധാനം മുഖേന അടയ്ക്കേണ്ടതും പണമടച്ചതിന്റെ രസീത് ടെൻഡറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതുമാണ്.
4. ടെൻഡറിനോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്യുന്ന നിരതദ്രവ്യം, ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സംവിധാനത്തിലൂടെ ([www.mgu.ac.in-Online Payment-Miscellaneous](http://www.mgu.ac.in-Online%20Payment-Miscellaneous)) സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്.
5. എല്ലാവിധ നികുതിയും, പാക്കിങ്ങ്, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ്ജ്, കയറ്റിറക്കു കൂലി മുതലായവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുകയാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
6. ടെൻഡറുകൾക്ക് രണ്ട് മാസത്തെ പ്രാബല്യം ഉണ്ടായിരിക്കും.
7. 200 രൂപയുടെ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
8. ടെൻഡറിനോടൊപ്പം മോഡലിന്റെ ചിത്രങ്ങൾ (അളവോടു കൂടിയത്) സമർപ്പിക്കുന്നത് അഭികാമ്യമാണ്.
9. ഓരോ ഇനത്തിന്റെയും കുറഞ്ഞ വിലയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലാണ് വിതരണ ഉത്തരവ് നൽകുന്നത്. അതിനാൽ, ടെൻഡറിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ സാമഗ്രികൾ ഭാഗികമായി വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് സന്നദ്ധമായിരിക്കണം.
10. സപ്ലൈ ഓർഡർ തീയതി മുതൽ പത്ത് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ വിതരണം പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.
11. സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയപരിധിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡർ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.
12. ടെൻഡറുകൾ തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധി ആണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം അതേസമയം തുറക്കുന്നതാണ്. ടെൻഡർ മാറ്റി വെക്കുവാനോ കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ നിരസിക്കുന്നതിനോ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും.
13. ടെൻഡർ ഉറപ്പിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ കരാറിനൊപ്പം ഹാജരാക്കുന്ന കരുതൽനിക്ഷേപം ഓൺലൈൻ പെയ്മെന്റ് സംവിധാനത്തിലൂടെ ([www.mgu.ac.in-Online Payment-Miscellaneous](http://www.mgu.ac.in-Online%20Payment-Miscellaneous)) സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്
14. ടെൻഡർ സമർപ്പിക്കാൻ നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയപരിധിക്ക് ശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെൻഡറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.



(Handwritten signature in blue ink)

ഡോ .എസ്.അനസ്
 ഓണററി ഡയറക്ടർ,
 ഐ.ഐ.ആർ.ബി.എസ്,
 മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല,

പകർപ്പ്

1. പി.ആർ.ഒ (രണ്ട് പ്രമുഖമലയാളം ദിനപത്രങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി)
2. കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ (സർവകലാശാലാ വെബ്സൈറ്റിൽ അപ് ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിന് വേണ്ടി)
3. കേരള സംസ്ഥാന ഓഡിറ്റ്.