



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം**

**സംഗ്രഹം**

ജീവനക്കാര്യം: ഒരു വർഷത്തേക്ക് കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സീനിയർ ഹാർഡ് വെയർ/നെറ്റ് വർക്ക് എഞ്ചിനീയർമാരെ നിയോഗിച്ചു- ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ഭരണ വിഭാഗം എ 4 സെക്ഷൻ**

നമ്പർ. 5847/AD A 4/2020/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 15.12.2020

- പരാമർശം:-**
- 1. വിജ്ഞാപനം നം. 17299/SYSTEM MANAGER AND COM PGMR/2019/CETEX തീയതി 29.07.2020
  - 2. സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് നം. 4792/എഡി എ4/2020/എം.ജി.യു തീയതി 20.10.2020

**ഉത്തരവ്**

സർവ്വകലാശാലയിലേക്ക് ഒരു വർഷ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ഹാർഡ് വെയർ /നെറ്റ് വർക്ക് എഞ്ചിനീയർമാരെ നിയോഗിക്കുന്നതിനായി പരാമർശം (1) പ്രകാരം വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കുകയും 07.10.2020-ൽ നടന്ന അഭിമുഖത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പരാമർശം (2) പ്രകാരം റാങ്ക് പട്ടിക തയ്യാറാക്കുകയും ചെയ്തിരുന്നു.

പരാമർശം (2) പ്രകാരമുള്ള റാങ്ക് പട്ടികയിൽ നിന്നും ശ്രീ. ബിനോജ് ചെറിയാൻ, ശ്രീ. പ്രവീൺ കുമാർ കെ.പി എന്നിവരെ സീനിയർ ഹാർഡ് വെയർ/നെറ്റ് വർക്ക് എഞ്ചിനീയർ തസ്തികയിൽ കരാർ ഉടമ്പടിയിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്ക് വിധേയമായി താഴെ സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കുന്ന പ്രകാരം ഒരു വർഷ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയോഗിച്ചുകൊണ്ട് വൈസ് ചാൻസിലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം.	പേര്	തസ്തിക	പ്രതിമാസ വേതനം	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	കരാർ കാലാവധി അവസാനിക്കുന്ന തീയതി
1	ശ്രീ. ബിനോജ് ചെറിയാൻ	സീനിയർ ഹാർഡ് വെയർ/നെറ്റ് വർക്ക് എഞ്ചിനീയർ	20,000/-	04.11.2020	03.11.2021
2	ശ്രീ. പ്രവീൺ കുമാർ കെ.പി	സീനിയർ ഹാർഡ് വെയർ/നെറ്റ് വർക്ക് എഞ്ചിനീയർ	20,000/-	04.11.2020	03.11.2021

ട്രിയാളുകളുടെ പ്രതിമാസ വേതനം സർവ്വകലാശാലയുടെ നടപ്പ് സമ്പത്തിക വർഷ ബജറ്റിലെ ജനറൽ ആൻഡ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് എക്സ്പെൻഡിച്ചർ നോൺ പ്ലാൻ -22 101 27 പേയ്മെന്റ് റൂ

കണ്ടിജന്റ് എംപ്ലോയീസ് എന്ന അക്കൗണ്ട് ഹെഡിൽ നിന്നും നൽകേണ്ടതാണ്. കരാർ കാലാവധിയിൽ ഇവർക്ക് 12 ആകസ്മികാവധിക്ക് അർഹതയുണ്ട്. എന്നാൽ മാസത്തിൽ 01-ൽ കൂടുതൽ ആകസ്മികാവധി അനുവദിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ആക്സ്മികാവധി പൊതു അവധി ദിനങ്ങളുമായി കൂട്ടിച്ചേർക്കാവുന്നതും എന്നാൽ അതുകൊണ്ട് മൊത്തം വരുന്ന അവധി ദിനങ്ങൾ 07 ദിവസത്തിൽ കൂടുതൽ വരുവാൻ പാടില്ലാത്തതുമാണ്.

രമേഷ് ആർ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലർ, പ്രൊ- വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പി.എസ്- മാർ
3. രജിസ്ട്രാർ, സി.ഇ, എഫ്.ഒ എന്നിവരുടെ പി.എ- മാർ
4. എ.ആർ-1, ഡി.ആർ-1, ജെ.ആർ-1 (ഭ.വി)
5. സിറ്റെക്സ്/സിറ്റാഡ്/സി.എം.എസ്
6. എഡി.ഡി/ജനറൽ ക്യാഷ്/ ഓഡിറ്റ് 1
7. റെക്കോർഡ്സ്/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

