



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

ജീവനക്കാര്യം: ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ - ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, തരം താഴ്ന്നത്, നിയമനം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ

നമ്പർ. 5633/AD A1/2020/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 25.11.2020

- പരാമർശം:-**
1. ശ്രീ. മുരളീധരൻ കെ.വി., ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ 20.11.2020 തീയതിയിലെ സമർപ്പണം.
 2. സർക്കുലർ നമ്പർ Ad.A1-3-246/2016 തീയതി 31.05.2016.

ഉത്തരവ്

ശ്രീ. മുരളീധരൻ കെ.വി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്), അറവയിൽ ശേഷം 26.11.2020-ന് ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് പരാമർശം (1) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച്, താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, തരം താഴ്ത്തൽ, നിയമനം എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കിക്കൊണ്ട് രജിസ്ട്രാർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, തസ്തിക	ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശനം, തരം താഴ്ത്തൽ, നിയമനം, തസ്തിക, ശമ്പള നിരക്ക്, പ്രാബല്യം	തസ്തിക ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്	നിയമിച്ചിരിക്കുന്നത്
1.	ശ്രീ. മുരളീധരൻ കെ.വി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (HG)	26.11.2020 പൂർവാഹ്നം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. രാധാകൃഷ്ണൻ കെ., ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ തരം താഴ്ന്ന തസ്തിക ഒഴിവ്	EI 22 സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
2.	ശ്രീ. രാധാകൃഷ്ണൻ കെ., സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്)	26.11.2020 പൂർവാഹ്നം മുതൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി തരം താഴ്ന്നിട്ടു രൂപ. 36,600 - 79200/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. ഹെമി മഹീധരൻ നായർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ തരം താഴ്ന്ന ഒഴിവ്	നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.
3.	ശ്രീ. ഹെമി മഹീധരൻ നായർ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, EI 22 സെക്ഷൻ	26.11.2020 പൂർവാഹ്നം മുതൽ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി തരം താഴ്ന്നിട്ടു രൂപ. 32300-68700/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ടിയാൻ സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് മുൻപ് വഹിച്ചിരുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	SPS ൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

Draft #120 of File 3558/AD A1/ASO1/2018/AD A 1 Approved by DEPUTY REGISTRAR I (ADMIN) on 25-Nov-2020 03:36 PM - Page 1

സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ട / അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ തങ്ങളുടെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളുടെയും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സൂചന (2) പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്. CTC-യോടൊപ്പം മേൽപ്പടി സർക്കുലറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ബാബുരാജ് എ വാര്യർ

ഡപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലർ / പ്രൊ വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റൻറ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം/അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ധനകാര്യം)
5. ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെൻറ്, എം.ജി. സർവ്വകലാശാല
6. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/പുൾ ഓഫീസർ (ഭരണവിഭാഗം)
7. ഓഡിറ്റ് II/III/ഫിനാൻസ് I/II/എഡി.എ III/എഡി.എ. IV/എഡി.എ VI/എഡി.സി I/II/III/ എഫ്.സി.സി./ കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെൻറ് സെക്ഷൻ/ഐ.കൃഷ്ണ.സി./CITAD
9. റെക്കോർഡ്സ്/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ