



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം**

**സംഗ്രഹം**

ജീവനക്കാര്യം: അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ - ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, തരം താഴ്ന്നത്, നിയമനം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ**

നമ്പർ. 5570/AD A1/2020/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 23.11.2020

- പരാമർശം:-1. ശ്രീമതി. ബിന്ദു എൻ.ബി., അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാറുടെ 16.11.2020 തീയതിയിലെ സമർപ്പണം.  
2. സർക്കുലർ നമ്പർ Ad.AI-3-246/2016 തീയതി 31.05.2016.

**ഉത്തരവ്**

ശ്രീമതി. ബിന്ദു എൻ.ബി., അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ, അവധിയ്ക്ക് ശേഷം 23.11.2020-ന് ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് പരാമർശം (1) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച്, താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിട്ടുള്ള ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, തരം താഴ്ത്തൽ, നിയമനം എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കിക്കൊണ്ട് വൈസ്-ചാൻസിലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേര്, തസ്തിക	ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശനം, തരം താഴ്ത്തൽ, നിയമനം, തസ്തിക, ശമ്പള നിരക്ക്, പ്രാബല്യം	തസ്തിക ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നത്	നിയമിച്ചിരിക്കുന്നത്
1.	ശ്രീമതി.ബിന്ദു എൻ.ബി., അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ	23.11.2020 പൂർവാഹനം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ.റോയ് ജോസഫ്, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാറെ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ(ഹയർ ഗ്രേഡ്) ആയി തരം താഴ്ന്ന തസ്തിക ഒഴിവ്	അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 3 (പരിക്ഷാ വിഭാഗം) ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
2.	ശ്രീ.റോയ് ജോസഫ്, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 3 (പരിക്ഷാ വിഭാഗം)	23.11.2020 പൂർവാഹനം മുതൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) ആയി തരം താഴ്ന്ന രൂപ.40,500-85000/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	സെബാസ്റ്റ്യൻ ജോർജ്ജ്, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ (ഹയർ ഗ്രേഡ്) നെ തരം താഴ്ന്ന ഒഴിവ്	CBCSS 24 സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
3.	ശ്രീ.സെബാസ്റ്റ്യൻ ജോർജ്ജ്, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ(ഹയർ ഗ്രേഡ്) ACB6 സെക്ഷൻ	23.11.2020 പൂർവാഹനം മുതൽ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി തരം താഴ്ന്ന രൂപ.36,600 - 79200/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു..	ശ്രീമതി. ജോസലിൻ ജോസഫ്, സെക്ഷൻ ഓഫീസറെ തരം താഴ്ന്ന ഒഴിവ്	നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.

4.	ശ്രീമതി.ജോസഫിൻ ജോസഫ്,സെക്ഷൻ ഓഫീസർ,CBCSS 24	23.11.2020 പൂർവാഹ്നം മുതൽ അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി തരം താഴ്ന്നി രൂപ.32300- 68700/- ശമ്പള സ്കെയിലിൽ നിയമിക്കാവുന്നതാണ്.	ടിയാൾ സ്ഥാനക്കയറ്റത്തിന് മുൻപ് വഹിച്ചിരുന്ന അസിസ്റ്റന്റ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിരിക്കുന്നു.	EJ 3 സെക്ഷനിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
----	---	--	--	---------------------------------------

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാറായി നിയമിക്കപ്പെടുന്ന ജീവനക്കാർ തങ്ങളുടെ കീഴിലുള്ള സെക്ഷനുകളുടെ അസിസ്റ്റന്റ് പബ്ലിക് ഇൻഫർമേഷൻ ഓഫീസർ ആയി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ട / അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ തങ്ങളുടെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ ഫയലുകളുടെയും മറ്റ് അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥനെ ഏൽപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ആയത് മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സൂചന (2) പ്രകാരം പരിശോധിച്ച് അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്. CTC-യോടൊപ്പം മേൽപ്പടി സർക്കുലറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ബാബുരാജ് എ വാര്യർ

ഡപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ/സെക്ഷനുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലർ / പ്രൊ വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ  
(ഭരണം/അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ധനകാര്യം)
5. ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, എം.ജി. സർവ്വകലാശാല
6. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/പുൾ ഓഫീസർ (ഭരണവിഭാഗം)
7. ഓഡിറ്റ് II/III/ഫിനാൻസ് I/III/എഡി.എ III/എഡി.എ. IV/എഡി.എ VI/എഡി.സി I/II/III/  
എഫ്.സി.സി./എഡി.ബി. IX
8. കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/ഐ.ക്യു.സി./CITAD
9. റെക്കോർഡ്സ്/സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ