

## മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല

നം.17152/ADA1 SO/2020/AD A1

തീയതി: 31.07.2020

### ആഫീസ് ഉത്തരവ്

വിഷയം: കോവിഡ്-19 - വ്യാപനം നിയന്ത്രിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി കൈക്കൊള്ളുന്ന നടപടികൾ - തുടർ  
മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന: 1. ആഫീസ് ഉത്തരവ് നം. 17152/ AD A1 SO/2020/AD A1, തീയതി 24.07.2020.

2. രജിസ്ട്രാറുടെ ഉത്തരവോടു കൂടിയ എഡി.എ 1 സെക്ഷൻറെ 30.07.2020 തീയതിയിലെ കുറിപ്പ്  
നം. Ad. A1/Misc/2020

സർവ്വകലാശാലയിൽ പരീക്ഷാ വിഭാഗം മോണിറ്ററിംഗ് സെല്ലിലെ ഡ്രൈവർ, കോവിഡ് പോസിറ്റീവായി സ്ഥിരീകരിച്ച വ്യക്തിയുടെ പ്രഥമ സമ്പർക്ക പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ടു എന്നു കണ്ടെത്തിയതിനെ തുടർന്ന്, പ്രസ്തുത ഡ്രൈവറോടും, സമ്പർക്കത്തിൽ ഏർപ്പെട്ടിരുന്ന സെക്ഷനുകളിലെ ജീവനക്കാർ, ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വ്യക്തികൾ എന്നിവരോടും ക്വാൻററയിനിൽ പ്രവേശിക്കുവാൻ സൂചന (1) പ്രകാരം നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്നു. ഇപ്പോൾ, ആദ്യ പരിശോധനയിൽ കോവിഡ് റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യപ്പെട്ട വ്യക്തിയുടെ പിന്നീടുള്ള പരിശോധനാഫലം നെഗറ്റീവ് ആണെന്ന് സ്ഥിരീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ, മുൻകരുതൽ നടപടി എന്ന നിലയിൽ ക്വാൻററയിൻ നിർദ്ദേശിച്ചിരുന്ന ഇ.എൻ. 1, എഡി. ബി 3, എഡി. ബി 5, ഓഡിറ്റ് 3, എക്സാം ക്യാഷ് തുടങ്ങിയ സെക്ഷനുകളിലെ ജീവനക്കാരോട് അടിയന്തിരമായി തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കണമെന്ന് രജിസ്ട്രാർ സൂചന (2) പ്രകാരം ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

ചാവറ എ എസ്

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണവിഭാഗം)

പകർപ്പ്:

1. സെക്ഷനുകൾ/ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ/സ്കൂളുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസലർ, പ്രോ വൈസ് ചാൻസലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ എന്നിവരുടെ പി.ബി.മാർ
4. എ.ആർ/ഡി.ആർ/ജെ.ആർ (ഭരണം/അക്കാദമിക്/ഫിനാൻസ്/പരീക്ഷ)
5. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/കോപ്പി ഫയൽ/ ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ