



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

സംഗ്രഹം

DASP - ഡയറക്ടറേറ്റ് ഫോർ അപ്ലൈഡ് ഷോർട്ട്-ടേം പ്രോഗ്രാംസ് - 18/06/2020 -ൽ നടന്ന എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ ശുപാർശകൾ വൈസ് ചാൻസിലർ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

Directorate for Applied Short Term Programmes

നമ്പർ. 3002/DASTP/2020/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 03.07.2020

- പരാമർശം:-1) 18/06/2020-ൽ വൈസ് ചാൻസിലറുടെ ചേംബറിൽ വെച്ചു നടന്ന DASP എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി യോഗത്തിന്റെ മിനിട്സ്
- 2) യു.ഒ നം. 2421/ Ac. A 5/ 2020/ എം.ജി.യു , തീയതി, 09/06/2020

ഉത്തരവ്

18/06/2020 -ൽ, വൈസ് ചാൻസിലർ പ്രൊഫ.ഡോ. സാബു തോമസിന്റെ അധ്യക്ഷതയിൽ കൂടിയ DASP എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി യോഗത്തിൽ പ്രൊ വൈസ് ചാൻസിലർ പ്രൊഫ. ഡോ. സി.ടി. അരവിന്ദകുമാർ, സിൻഡിക്കേറ്റ് അംഗം ഡോ. ആർ. പ്രഗാഷ്, DASP ഡയറക്ടർ-ഇൻ-ചാർജ് പ്രൊഫ. ഡോ. റോബിനെറ്റ് ജേക്കബ് എന്നിവർ പങ്കെടുത്തു.

യോഗം മുന്നോട്ടുവെച്ച ശുപാർശകൾ :-

1. DASP - യുടെ പരീക്ഷകൾ, കോവിഡ് -19 നിയന്ത്രണങ്ങൾ നിലനില്ക്കുന്ന പ്രത്യേക സാഹചര്യം കണക്കിലെടുത്ത് വിവിധ ജില്ലകളിൽ തയ്യാറാക്കിയ പരീക്ഷാ കേന്ദ്രങ്ങളിൽ, സർവകലാശാലയിലെ മറ്റ് പരീക്ഷകൾ നടത്തുന്നതിനോടൊപ്പം നടത്താവുന്നതാണ്. ഇതിനായി, യൂണിവേഴ്സിറ്റിയിലെ പരീക്ഷാ വിഭാഗത്തിന്റെ സേവനം ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.
2. കോവിഡ് -19 പകർച്ചവ്യാധിയുടെ പശ്ചാത്തലത്തിൽ, ക്ലാസ്സുകൾ മുടങ്ങാതിരിക്കുന്നതിനായി DASP - യിലെ വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ഓൺലൈൻ ക്ലാസുകൾ ലഭ്യമാക്കുന്നതിനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.
3. ഓൺലൈൻ ക്ലാസുകൾ എടുക്കുന്ന റിസോഴ്സ് അധ്യാപകർക്ക് റെഗുലർ ക്ലാസുകൾക്ക് നൽകുന്ന അതേ നിരക്കിൽ പ്രതിഫലം നൽകാവുന്നതാണ്.
4. കേന്ദ്രീകൃത ഓൺലൈൻ പരീക്ഷാകേന്ദ്രത്തിനായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ള കെട്ടിടത്തിലെ, ക്യാഷ് കൗണ്ടർ പ്രവർത്തിച്ചിരുന്ന ഭാഗം, കോവിഡ് -19 പകർച്ചവ്യാധി യുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ഫ്രണ്ട് ഓഫീസ് വിപുലപ്പെടുത്തുന്നതിനായി താല്പാലികമായി ആറുമാസത്തേക്ക് നൽകാവുന്നതാണ്. പരീക്ഷാ കേന്ദ്രത്തിന്റെ രണ്ടാംഘട്ട നിർമ്മാണം ആരംഭിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി ടി ഭാഗം ഒഴിവാക്കി നല്ലേണ്ടതുമാണ്.

5. DASP - യൂ വേണ്ടി പഠന സോഫ്റ്റ്‌വെയർ (ALEMS) വികസിപ്പിക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് 29.01.2020 ൽ നടന്ന റിവ്യൂ മീറ്റിങ്ങിൽ പങ്കെടുത്തതിന് ടെക്നിക്കൽ കമ്മിറ്റി അംഗം, ശ്രീ. അരുൺ രവിക്ക് സിറ്റിംഗ് ഫീസായി Rs.5000/- (രൂപ അയ്യായിരം മാത്രം) നൽകാവുന്നതാണ്.

6. UGC - യുടെ NSQF പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തുന്നതിനായി

- a. Diploma in Bakery & Confectionery -1 Year
- b. Certificate in Digital Marketing - 6 Months
- c. PG Diploma in Data & Business Analytics - 1 Year
- d. PG Diploma in Food Processing & Quality Assurance -1 Year

എന്നീ പ്രോഗ്രാമുകൾക്ക് പ്രൊപ്പോസൽ തയ്യാറാക്കി അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്. ആയതിലേക്ക് ആവശ്യമായ ഇൻഡസ്ട്രിയൽ പാർട്ണേഴ്സുമായുള്ള കരാറിൽ ഒപ്പ് വെക്കുന്നതിന് രജിസ്ട്രാറെ ചുമതലപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

7. DASP- യൂ വേണ്ടി പ്രോഗ്രാമുകൾ നടത്തുന്നത് വിവിധ സ്കൂളുകൾ /പഠന വകുപ്പുകൾ / സെന്ററുകൾ ആയതിനാൽ, DASP പ്രോഗ്രാമുകളുടെ നടത്തിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പർച്ചേസ് ( Chemicals/ Small Equipments/ Stationaries/ Raw Materials etc.) കുറ്റമറ്റ രീതിയിലും വേഗത്തിലും സാധ്യമാകുന്നതിനാവശ്യമായ മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ ഫിനാൻസ് ഓഫീസുമായി ആലോചിച്ച് തയ്യാറാക്കുന്നതിന് DASP ഡയറക്ടർ -ഇൻ - ചാർജിനെ ചുമതലപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

8. 26/05/2020 ൽ ചേർന്ന സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗം, സർവകലാശാലയിലെ സിവിൽ സർവ്വീസ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഡി.എ.എസ്.പി യുടെ കീഴിലാക്കാനും, ഇരു സ്ഥാപനങ്ങളുടേയും പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏകോപിപ്പിക്കുന്നതിനായി ഒരു എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറെ നിയോഗിക്കാനും തീരുമാനിച്ചിരുന്നു. അതിൻപ്രകാരം 50,000 /-രൂപ (അൻപതിനായിരം രൂപ മാത്രം)പ്രതിമാസ വേതനത്തോടെയും, താഴെപ്പറയുന്ന യോഗ്യതകളോടെയും ടി എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഡയറക്ടറെ ഒരു വർഷത്തേക്ക് താൽക്കാലികമായി കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയോഗിക്കുന്നതിന് വിജ്ഞാപനം പുറപ്പെടുവിക്കാവുന്നതാണ്.

Essential Qualifications:-

- 1. M.Tech/ M.C.A/ M.Sc.Computer Science
- 2. PhD (Submitted/Awarded)

Desirable Qualifications: -

- 1. Administrative Experience/ Team Leadership
- 2. Experience/ expertise in emerging areas like Data Analytics/ Machine Learning/ Robotics/Cloud Computing/ Block Chain etc.
- 3. Interdisciplinary/ Transdisciplinary/ Crossdisciplinary strengths
- 4. Academic qualifications in management

Note: Age not above 45 years as on 01.07.2020 and total experience of at least 5 years

DASP എക്സിക്യൂട്ടീവ് കമ്മിറ്റി യോഗം മുന്നോട്ടു വെച്ച മേൽ ശുപാർശകൾ 26/06/ 2020 -ൽ വൈസ്

ചാൻസിലർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.  
തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

അശോകൻ എൻ കെ

ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

- 1) PS to VC / PVC
- 2) PA to Registrar/ CE / FO
- 3) Director-in-Charge, DASP
- 4) Section Ac.A 5
- 5) Audit -V
- 6) Content Management Cell
- 7) Records

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം