

യൂണിവേഴ്സിറ്റി എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ആന്റ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോ

നമ്പർ : എ2/52/2015

തീയതി : 28/02/2020

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

മഹാത്മാഗാന്ധി യൂണിവേഴ്സിറ്റി, എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ആന്റ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോയിലേക്ക് ഒരു സാനിറ്ററി പാഡ് ഡിസ്‌പോസർ വിതരണം ചെയ്യുന്നതിന് അംഗീകൃത സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും സീൽ ചെയ്ത മത്സരാധിഷ്ഠിത കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ഇനവും ഇനവിവരണവും :

Sl.No:	Quantity	Specifications	Rate(Rs)/Unit
1.	1 (One)	Sanitary Pad Disposer: - Type – Wall mounted, Needs : 550 W, Capacity : 15 to 20 pads within 40 minutes Ash collection capacity of removal tray is for 50 pads Dimensions : 19" x 8" x 8", Weight : 7.5 Kg.	

കാട്ടേഷൻ അടങ്ങുന്ന കവറിനു പുറത്ത് **കാട്ടേഷൻ നമ്പർ : 01/യൂഇഐജിബി/എസ്‌പിഡി/2020** തീയതി : **10/03/2020** എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതും, ചീഫ്, യൂണിവേഴ്സിറ്റി എംപ്ലോയ്മെന്റ് ഇൻഫർമേഷൻ ആന്റ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, പി.ഡി.ഹിൽസ് പി.ഓ., കോട്ടയം 686560 (0481 2731025) എന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അയക്കേണ്ടതുമാണ്.

കാട്ടേഷൻ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതി, സമയം : 10/03/2020, 04:00 PM
കാട്ടേഷൻ തുറക്കുന്ന തീയതി, സമയം : 11/03/2020, 11:00 AM

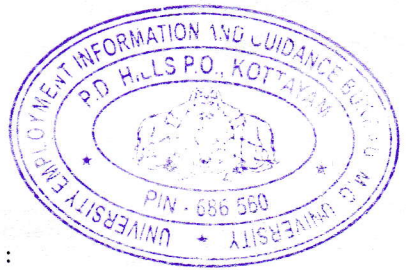
കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കായി ugbktm.emp.lbr@kerala.gov.in എന്ന ഇ-മെയിൽ വിലാസത്തിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

പ്രത്യേക നിബന്ധനകൾ :

1. വിതരണം ചെയ്യുന്ന സാധനങ്ങളുടെ വ്യാപാര നാമം കാട്ടേഷനിൽ പ്രത്യേകം രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
2. എല്ലാവിധ നികുതിയും, പാക്കിങ്ങ്, ട്രാൻസ്പോർട്ടേഷൻ ചാർജ്ജ് മുതലായവ ഉൾപ്പെടെയുള്ള തുകയാണ് കാട്ടേഷനിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.
3. കാട്ടേഷനിൽ സൂചിപ്പിച്ച സാമഗ്രി എത്തിയ ശേഷം സർവ്വകലാശാല എൻജിനീയർ പരിശോധിച്ച് ഗുണനിലവാരം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതാണ്.
4. അംഗീകരിക്കുന്ന കാട്ടേഷനുകൾ സപ്ലൈ ഓർഡർ തീയതി മുതൽ രണ്ടാഴ്ചകളിൽ സപ്ലൈ പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതാണ്.

(മറുവശം)

5. നിർദ്ദേശിക്കപ്പെട്ടിരിക്കുന്ന അവസാന സമർപ്പണ സമയം കഴിഞ്ഞ് ലഭിക്കുന്ന ക്ലേശങ്ങൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ക്ലേശൻ തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം തുറക്കുന്നതാണ്. ക്ലേശൻ മാറ്റിവക്കുവാനോ കാരണം കാണിക്കാതെ നിരസിക്കുവാനോ നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥന് അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.



ചീഫ്

യൂണിവേഴ്സിറ്റി എംപ്ലോയ്മെന്റ്
ഇൻഫർമേഷൻ ആൻഡ് ഗൈഡൻസ് ബ്യൂറോ
Atma Gandhi University, Kottayam
2020

പകർപ്പുകൾ :

- (1) എ.ഡി.ബി.4
- (2) കണ്ടൻറ് മാനേജ്മെന്റ് സെൽ
- (3) ഗവണ്മെന്റ് ഓഡിറ്റ്
- (4) പി.ആർ.ഓ.