



**മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം**

**സംഗ്രഹം**

ജീവനക്കാര്യം - ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ 3 (ഭരണവിഭാഗം)-ന് അധികച്ചുമതല നൽകിക്കൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**ഭരണ വിഭാഗം എ 1 സെക്ഷൻ**

നമ്പർ. 1618/AD A1/2020/എം.ജി.യു

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, തീയതി: 17.03.2020

- പരാമർശം:-1. സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവ് നം. 1402/ADA 1/2020/എം.ജി.യു തീയതി. 09.03.2020  
 2. 16.03.2020 തീയതിയിലെ രജിസ്ട്രാറുടെ കുറിപ്പ് നം. രജി /01/42/2020.

**ഉത്തരവ്**

ശ്രീ. ആഷിക് എം.എം. കമാൽ, ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ-2 (ഭരണവിഭാഗം) അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ചതിനാൽ, പരാമർശം (1) സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവിന്റെ തുടർച്ചയായി, അക്കാദമിക് സെക്ഷനുകളിലെ ഒഫീഷ്യൽ ട്രാൻസ്ക്രിപ്റ്റുകളുടെ കരട് അംഗീകരിക്കുന്നതിനും അസ്സൽ ഒപ്പിട്ടുനൽകുന്നതിനും ശ്രീ. സാബു തോമസ്, ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ-3 (ഭരണവിഭാഗം)-നെ ചുമതലപ്പെടുത്തിക്കൊണ്ട് പരാമർശം (2) പ്രകാരം രജിസ്ട്രാർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിയ്ക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

പ്രൊഫ.മാർ ആർ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ
2. വൈസ് ചാൻസിലർ / പ്രൊ-വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
4. ജോയിൻറ് രജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണം/അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ധനകാര്യം)
5. ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, എം.ജി.യു.
6. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/പുൾ ഓഫീസർ (ഭരണവിഭാഗം)
7. കണ്ടൻ്റ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/ഐ.ക്യൂ.എ.സി./CITAD
8. റെക്കോർഡ്സ് സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/ഡേ ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ