



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

എ.ഡി.ബി.3/3/പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്/2020/ഭരണം

തീയതി 04.02.2020

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാലയിൽ ഇപ്പോൾ ലഭ്യമായ പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കുകൾ തൂക്കി വാങ്ങുവാൻ താല്പര്യമുള്ളവരിൽ നിന്ന് മുദ്ര വെച്ച കവറിൽ മത്സരാടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള കാട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിച്ചു കൊള്ളുന്നു. കാട്ടേഷൻ ഫോറവും നിബന്ധനകളും **www.mgu.ac.in** സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്യുകയോ എ.ഡി.ബി.3 സെക്ഷനിൽ നിന്നും വാങ്ങുകയോ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. കാട്ടേഷനുകൾ ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ II(ഭരണം) എം.ജി.സർവകലാശാല ,കോട്ടയം എന്ന വിലാസത്തിൽ ലഭിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി **11/02/2020 2.00 പി.എം.** കാട്ടേഷൻ അടക്കം ചെയ്ത കവറിൽ “**പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്- ഫെബ്രുവരി 2020**” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. കാട്ടേഷനുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും: **11.02.2020 2.30 p.m**

ഒപ്പ്
ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ II(ഭരണം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല

എ.ഡി.ബി.3/3/പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്/20/ഭരണം

തീയതി 04.02.2020

കാട്ടേജൻ ഫോറം

04.02.2020 ലെ കാട്ടേജൻ നോട്ടീസ് നം: എ.ഡി.ബി.3/3/പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്/2020/ഭരണം പ്രകാരം മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാലയിൽ ഇപ്പോൾ ലഭ്യമായ പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കുകൾ സർവകലാശാല നിർബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി താഴെപ്പറയുന്ന നിരക്കിൽ തൃക്കി വാങ്ങുവാനുള്ള സന്നദ്ധത അറിയിക്കുന്നു.

പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കുകൾ ഒരു കിലോയ്ക്ക്.....രൂപ
(.....അക്ഷരത്തിൽ.)

പേര്:
ഒപ്പ്:
വിലാസം:

തീയതി:

മൊബൈൽ നമ്പർ:
GST No:

കാട്ടേഷൻ നിബന്ധനകൾ

കാട്ടേഷൻ നോട്ടീസ് നം. എ.ഡി.ബി.3/3/ പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക് /2020/ഭരണം തീയതി 04.02.2019

1. രജിസ്ട്രേഡ് തപാൽ മാർഗ്ഗമോ നേരിട്ടോ, **ഡി.ആർ.(ഭരണം)II, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല, കോട്ടയം - 686 560** എന്ന വിലാസത്തിൽ കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ട അവസാന തീയതി **11.02.2020 2.00 p.m** കാട്ടേഷനിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ നിരതദ്രവ്യമായി 5000/- രൂപ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ ,എം.ജി.സർവകലാശാല യുടെ പേരിൽ ഡി.ഡി. യായി എടുത്ത് കാട്ടേഷനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- 2.കാട്ടേഷൻ അടക്കം ചെയ്ത കവറിൽ “ പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്ക്- **ഫെബ്രുവരി 2020**” എന്ന് രേഖപ്പെടുത്തണം. കാട്ടേഷനുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും: **11.02.2020 2.30 p.m**
- 3) രേഖപ്പെടുത്തുന്ന വില യൂണിവേഴ്സിറ്റിക്ക് ലാഭകരമായി ബോധ്യപ്പെടാത്ത പക്ഷം ആ ഇനത്തിലെ കാട്ടേഷൻ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതാണ്. കാട്ടേഷൻ ഉറപ്പിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള എല്ലാ കാര്യത്തിലും സർവകലാശാലയുടെ തീരുമാനം അന്തിമമായിരിക്കും.
- 4)കാട്ടേഷൻ ഉറപ്പിച്ചു കിട്ടുന്നയാൾ വിൽപ്പനയ്ക്കുള്ള പഴയ ടെക്സ്റ്റ് ബുക്കുകൾ അറിയിക്കുന്നതനുസരിച്ച് സർവകലാശാലയിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച് ആയതിന്റെ **വിലയും നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ വിൽപന നികുതിയും** അടച്ച് തീർത്ത് രസീത് വാങ്ങേണ്ടതും, നിശ്ചിത ദിവസത്തിനകം മാറ്റേണ്ടതുമാണ്.
- 5)കാട്ടേഷൻ ഉറപ്പിച്ചു കിട്ടുന്ന വ്യക്തി/വ്യക്തികൾ സർവകലാശാല നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കനുസരിച്ച് സാധനം എടുക്കാതെ പിന്മാറുന്ന പക്ഷം പുനർവിൽപ്പനയിൽ ഉണ്ടാകാവുന്ന എല്ലാ നഷ്ടങ്ങൾക്കും ബന്ധപ്പെട്ട പാർട്ടി ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതാണ്. നിരതദ്രവ്യം ഉൾപ്പെടെ അതുവരെ അടച്ച എല്ലാ തുകയും സർവകലാശാലാ ഫണ്ടിലേക്കു മുതൽ കൂട്ടുന്നതും നഷ്ടം വരുന്ന തുക കോടതിച്ചിലവുൾപ്പെടെ ഈടാക്കാനുള്ള നടപടി എടുക്കുന്നതും ആണ്.
- 6)കാട്ടേഷനുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതി മാറ്റുന്നതിനോ ലഭിച്ച കാട്ടേഷനുകൾ കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ നിരസിക്കുന്നതിനോ ഉള്ള അധികാരം നിർവഹകൻ ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഉണ്ടായിരിക്കും.
- 7)പ്രത്യേക കാര്യങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലോ അല്ലാതെയോ ഉറപ്പിച്ച കാട്ടേഷൻ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം സർവകലാശാല രജിസ്ട്രാറിൽ നിഷിപ്തമാണ്.
- 8) കാട്ടേഷൻ നിബന്ധനകൾ പൂർണ്ണമായും പാലിക്കേണ്ടതാണ്.
- 9)കാട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്നതിന് മുമ്പ് സാധനങ്ങളുടെ സാമ്പിൾ കാണുന്നതിന് എ ഡി ബി 3 സെക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെടാവുന്നതാണ്
- 10)കാട്ടേഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ എ.ഡി.ബി.3 സെക്ഷനിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്.

ഫോൺ :0481-2733308

ഒപ്പ്
ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ II(ഭരണം)
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി