

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല

പുറത്തഴുത്ത് നം. 34720/AD A3/4/2019/ADMIN

തീയതി. 15.10.2019

പെൻഷനുള്ള ശരാശരി വേതനം കണക്കാക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച് KSR ഭാഗം III ചട്ടം 63 കുറിപ്പ് 4 ൽ ഭേദഗതി വരുത്തിക്കൊണ്ട് സർക്കാർ പുറപ്പെടുവിച്ച GO(P) No. 86/2019/Fin Dated, 15.07.2019 ഉത്തരവ് മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല ആക്ട് 1985 അധ്യായം 3 പരിച്ഛേദം 10.17 ൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് സർവകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കുവാൻ വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

PREMKUMAR R
ASSISTANT REGISTRAR I (ADMIN)

രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ് :

1. എല്ലാ വിഭാഗങ്ങളും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളും സെന്ററുകളും
2. വി.സി./ പി.വി.സി. എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/ എഫ്.ഒ/സി.ഇ എന്നിവരുടെ പേർസണൽ അസ്സിസ്റ്റന്റുമാർ
4. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ,കെ.എസ്.എ.ഡി., മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല
5. സെക്യൂരിറ്റി ഓഫീസർ/ എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ
6. സി.എം.എസ്(വെബ്സൈറ്റിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനായി)
7. പി.ആർ.ഒ/സിറ്റാഡ്/ഐ.കൃ.എ.സി.
8. എ.സി.സി./ഫിനാൻസ് 1/4/ഓഡിറ്റ് 1/5/എഡി എ10/8
9. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ/ ഫയൽ കോപ്പി



GOVERNMENT OF KERALA

Abstract

Finance Department - Average Emolument - Modification to Note 4 under Rule 63 Part III KSRs - Orders issued - Reg.

FINANCE (PENSION - B) DEPARTMENT

G.O.(P)No.86/2019/Fin.

Dated, Thiruvananthapuram, 15/07/2019

Read:- 1. Letter dated 26.02.2019 from Registrar, M G University.
2. Letter No A3/286/2019 dated 10.05.2019 from DEO, Thamarassery.

ORDER

As per Rule 63 Part III KSRs, the term 'average emoluments' for the purpose of pension means the average of emoluments calculated upon the last ten months of qualifying service. Note 3 below Rule 63 Part III KSRs stipulates that if during the last 10 months of service any spell of service non qualifying for pension falls, the above spell of service should be omitted in the calculation of the average and equal period before the 10 months should be included. For computation of average emoluments, a calendar month is taken as having 30 days irrespective of the actual number of days in any month including the month of February. For computing emoluments for split days of a month, emoluments is to be calculated as proportionate to emoluments of 30 days. As per Note 4 below Rule 63 Part III KSRs except as provided in sub rule 1 and 2, only emoluments actually received can be included in the calculation.

Several requests were received regarding clarification on calculation of average emoluments in the event of promotion/re-gradation in between a month. Government are pleased to modify Note 4 below Rule 63 of Part III KSRs as follows.

"Except as provided in sub rule 1 and 2 above, only emoluments actually received can be included in the calculation. In the event of change of pay due to promotion, re-gradation etc. during the last 10 months of service, while taking fraction of a month for calculation of average emoluments the actual days of that calendar month should be taken in the denominator. Provided,

(a) In the case of retrospective confirmations, promotions, reorganizations, regradations, and revisions of scale of pay, average emoluments will be calculated based on the pay, the officers concerned are eligible for, as a result of the retrospective confirmations, promotions, reorganizations, re-gradations, or revisions of scales of pay even though they may not have actually drawn the same.

(b) When an employee is allowed to count time retrospectively towards increase of

pay, but does not receive retrospectively the intermediate periodical increments, these intermediate increments are not reckoned in the calculation.

Explanation: If an employee is promoted on 14th of February, his pay for computing average emoluments for the month of February is Basic Pay x 13/28 + Revised Basic Pay x 15/28. The salary split up for the month having 31 days shall also be taken in the same manner."

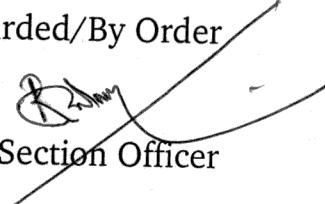
Note 4 below Rule 63 of Part III KSRs shall be substituted to the above extent.

By order of the Governor,
K. RAJASREE
Additional Secretary (Finance)

To

The Principal Accountant General (A&E), Thiruvananthapuram
The Principal Accountant General (G&SSA), Thiruvananthapuram
The Accountant General (E&RSA), Thiruvananthapuram
All Departments (All Sections) of the Secretariat including Law Department.
All Heads of Departments and Offices.
All Departments (All Sections) of the Secretariat including
Law Department
The Nodal Officer, www.finance.kerala.gov.in for publishing on the
website.
Stock File/Office Copy (Computer No: 1169171, File No: PEN-B3/6/2019-FIN)

Forwarded/By Order


Section Officer