



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

നമ്പർ. 26895/AD A1/3/AD A 1/AD A 1

തീയതി: 24.07.2019

പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്,

സർക്കുലർ

വിഷയം:- ഭരണകാര്യം: സർവ്വകലാശാല ചെക്കുകൾ മുഖേന പണം നൽകുന്ന സാഹചര്യങ്ങളിൽ , പണം നൽകേണ്ട സ്ഥാപനങ്ങളുടെ/ വ്യക്തിയുടെ പേര് ഉത്തരവുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന :- രജിസ്ട്രാറുടെ കാര്യാലയത്തിലെ 19.07.2019 തീയതിയിലെ കുറിപ്പ് നം. രജി./01/53/2019

സർവ്വകലാശാല, പണം ചെക്ക് മുഖാന്തിരം നൽകേണ്ട സാഹചര്യങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്ന മലയാളം ഉത്തരവുകളിൽ , പണം നൽകേണ്ട വ്യക്തി / സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് എന്നിവ ഇംഗ്ലീഷിലേക്ക് മാറ്റി എഴുതുമ്പോൾ സ്പെല്ലിംഗിലുള്ള വ്യത്യാസം മൂലം ചെക്കുകൾ മാറാൻ കഴിയാത്ത സാഹചര്യം ഉണ്ടാകുന്നുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ താഴെ പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പാലിക്കേണ്ടതാണ്.

- സർവ്വകലാശാലയിൽ നിന്നും പണം നൽകേണ്ടതായ ഉത്തരവുകളിൽ പണം ലഭിക്കേണ്ട സ്ഥാപനത്തിന്റെ/ വ്യക്തിയുടെ പേര് മലയാളത്തിനോടൊപ്പം ഇംഗ്ലീഷിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ് (ഇംഗ്ലീഷിലുള്ള പേര് പണം നൽകേണ്ട ബിൽ/ ഇൻവോയിസിലുള്ള പ്രകാരമാകണം).
- കണ്ടിജൻ്റ് ബിൽ തയ്യാറാക്കുമ്പോൾ ബിൽ/ ഇൻവോയ്സ് പ്രകാരമുള്ള ഇംഗ്ലീഷിലുള്ള പേര് കൂടി ബില്ലിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്

പ്രേംകുമാർ ആർ

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 (ഭരണ വിഭാഗം)

സ്വീകർത്താവ്

1. സെക്ഷനുകൾ/ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റുകൾ/ സ്കൂളുകൾ
2. വൈസ് ചാൻസലറുടെ/ പ്രൊ വൈസ് ചാൻസലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ/ കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസ്/ ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി എമാർ
4. ജോയിൻ്റ് രജിസ്ട്രാർ/ ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ/ അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (ഭരണവിഭാഗം/ പരീക്ഷാവിഭാഗം/ അക്കാദമികവിഭാഗം/ ധനകാര്യവിഭാഗം)
5. പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ/ കണ്ടൻ്റ് മാനേജ്മെൻ്റ് സെക്ഷൻ/ ഐ.ക്യു.എ.സി.
6. സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ യൂണിറ്റ്/ റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ/ ജോയിൻ്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെൻ്റ്, എം.ജി. യൂണിവേഴ്സിറ്റി
7. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ ഫയൽ കോപ്പി/ ഡേ ഫയൽ

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം