

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല

പുറത്തേഴുത്ത് നം. 1337/AD A3/4/2019/AD A 3

തീയതി. 20.02.2019

2019 ജനുവരി മാസം 8,9 തീയതികളിൽ നടന്ന ദേശീയ പണിമുടക്കിനോടനുബന്ധിച്ച് ഓഫീസുകളിൽ ഹാജരാകാതിരുന്ന സർക്കാർ ജീവനക്കാർക്കും അദ്ധ്യാപകർക്കും പ്രസ്തുത ദിവസങ്ങൾ ആകസ്മിക അവധി ഉൾപ്പെടെയുള്ള അർഹതപ്പെട്ട അവധിയായി അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള അനുമതി നൽകികൊണ്ട് സർക്കാർ സ.ഉ.(അച്ചടി.) നം. 1/2019/പൊഭവ. തീയതി 31/01/2019 ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചിരിക്കുന്നു.

മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല ആക്ട് 1985 അദ്ധ്യായം III പരിച്ഛേദം 10.17 ൽ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന അധികാരം ഉപയോഗിച്ച് സർക്കാർ ഉത്തരവ് സ.ഉ.(അച്ചടി.) നം. 1/2019/പൊഭവ. തീയതി 31/01/2019 സർവകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കാൻ വൈസ് ചാൻസലറുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന പ്രൊഫസർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

MANOJ KUMAR K S  
ASSISTANT REGISTRAR I ADMINISTRATION  
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

പകർപ്പ് :

1. എല്ലാ വിഭാഗങ്ങളും ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റുകളും സെന്ററുകളും
2. വൈസ് ചാൻസലർ പ്രോ വൈസ് ചാൻസലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
3. രജിസ്ട്രാർ എഫ് ഒ സി ഇ എന്നിവരുടെ പേർസണൽ അസ്സിസ്റ്റന്റുമാർ
4. ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ , കേരളം സ്റ്റേറ്റ് ഓഡിറ്റ് ഡിപ്പാർട്ടുമെന്റ്, മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല
5. പി.ആർ.ഒ / സി.എം.എസ് ( വെബ്സൈറ്റിൽ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിനായി)
6. എഫ്.സി.സി./എ.സി.സി./ഫിനാൻസ് I / IV / ഓഡിറ്റ് I / IV / ഐ.ക്യൂ.എ.സി.
7. എഡി എ I /എഡി എ II /എഡി എ IV /എഡി എ V /എഡി സി. I/II/III
8. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ / റെക്കോർഡ്സ് സെക്ഷൻ/ ഫയൽ കോപ്പി

(ഫയൽ നം.1337/ADA3/2/2019/ADMN)

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ