



മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

(സംഗ്രഹം)

ജീവനക്കാരും: വിരമിക്കൽ, സ്വയം വിരമിക്കൽ, ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, സ്ഥാനക്കയറ്റം, നിയമനം - അനുവദിച്ചുകൊണ്ട് - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണവിഭാഗം എ1 സെക്ഷൻ

നോ. 8471/എ1/2/2018/ഭരണവിഭാഗം

തീയതി, പ്രിയദർശിനി ഫിൽസ്, 01.12.2018

സുചന:- (1) സർവ്വകലാശാല ഉത്തരവ് നോ. 8430/AX/02/2018/ഭവി തീയതി 29.11.2018.

(2) ശ്രീമതി. ജയലൈ ഗോപിനാഥൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ 26.11.2018-ലെ സമർപ്പണം.

(3) ശ്രീ. ഗോപാലകൃഷ്ണൻ എം.എൻ., ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസറുടെ 26.11.2018-ലെ സമർപ്പണം.

(4) ഭരണവിഭാഗം ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ II-ന്റെ 01.12.2018-ലെ കുറിപ്പ് നോ. റജ/2/235/2018.

(5) ജി.എ.പി) നോ. 42/2010/പി & എ.ആർ.ഡി. തീയതി 20.12.2010.

ഉത്തരവ്

ശ്രീ. ഷാജൻ മാതൃക, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ, സർവ്വകലാശാല സർവ്വീസിൽ നിന്നും 30.11.2018 അപരാഹ്നത്തിൽ വിരമിച്ചു.

ശ്രീമതി. സുജാത സി., അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർക്ക് (അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ XVI, പരീക്ഷാ വിഭാഗം) സർവ്വകലാശാലാ സർവ്വീസിൽ നിന്നും 30.11.2018 അപരാഹ്നത്തിൽ സ്വയം വിരമിക്കുന്നതിന് സുചന (1) പ്രകാരം അനുവാദം നൽകിക്കൊണ്ട് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

ശ്രീമതി. ജയലൈ ഗോപിനാഥൻ, സെക്ഷൻ ഓഫീസർ, 03.10.2018 മുതൽ 30.11.2018 വരെ അനുവദിക്ക പ്പെട്ട അവധിയ്ക്ക് ശേഷം 01.12.2018-ന് ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് സുചന (2) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ശ്രീ. ഗോപാലകൃഷ്ണൻ എം.എൻ., ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ 29.10.2018 മുതൽ 03.12.2018 വരെയുള്ള അവധിയ്ക്ക് ശേഷം 04.12.2018-ന് ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് സുചന (3) പ്രകാരം അപേക്ഷ സമർപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്നത് പരിഗണിച്ച് താഴെ പ്രതിപാദിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കൽ, സ്ഥാനക്കയറ്റം, നിയമനം എന്നിവ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് വൈസ് ചാൻസിലറുടെ ചുമതല വഹിക്കുന്ന പ്രൊഫസർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

ക്രമ നോ.	പേര് / തസ്തിക / സെക്ഷൻ	സ്ഥാനക്കയറ്റം, തസ്തിക, ശമ്പള നിർക്ക്, പ്രാബല്യം	തസ്തിക ഒഴിവ് ഉൾക്കൊള്ളിക്കാവുന്നത്	നിയമനം നൽകിയിരിക്കുന്നത്
1.	ശ്രീ. മാർട്ടിൻ ഫിലിപ്പ് ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ CBCSS XIV സെക്ഷൻ	01.12.2018 പുറപ്പെടാനുള്ള മുതൽ അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി രൂപ 45,800 - 89,000/-ൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. ഷാജൻ മാതൃക, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ വിരമിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ, പരീക്ഷാ വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ -IX ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. ഷാജൻ മാതൃക, അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ വിരമിച്ചതിനെ തുടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ, പരീക്ഷാ വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ -IX ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.

2.	ശ്രീ. മജീദ് വി.പി. സെക്ഷൻ ഓഫീസർ Ac. L സെക്ഷൻ	01.12.2018 പുർണ്ണാഹം മുതൽ ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാന കയറ്റം നൽകി രൂപ 40,500 - 85,000/-ൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. മാർട്ടിൻ ഫിലിപ്പ്, ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർക്ക് സ്ഥാന കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെ തൃടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	നിലവിലെ സീറ്റിൽ തുടരാൻ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
3.	ശ്രീമതി. ജയശ്രീ ഗോപിനാഥൻ സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	01.12.2018 പുർണ്ണാഹം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. മജീദ് വി.പി., സെക്ഷൻ ഓഫീസർക്ക് സ്ഥാനകയറ്റം ലഭിച്ചതിനെ തൃടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	ശ്രീ. മാർട്ടിൻ ഫിലിപ്പ് ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർക്ക് സ്ഥാന കയറ്റം ലഭിച്ചതിനെ തൃടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ CBCSS XIV സെക്ഷൻിൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
4.	ശ്രീ. പത്മകുമാർ പി. ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ Audit II സെക്ഷൻ	01.12.2018 പുർണ്ണാഹം മുതൽ അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ ആയി താൽക്കാലികമായ സ്ഥാനകയറ്റം നൽകി രൂപ 45,800 - 89,000/-ൽ നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീമതി. സുജാത സി., അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ സ്വയം വിരമിച്ചതിനെ തൃടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	ശ്രീമതി. സുജാത സി., അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ വിരമിച്ചതിനെ തൃടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ, പരീക്ഷാ വിഭാഗം അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ-XVI ആയി നിയമിച്ചിരിക്കുന്നു.
	സുചന (4) പ്രകാരം, താഴെ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സെക്ഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ സ്ഥലം മാറ്റം നടപ്പിലാക്കുന്നതിന് രേഖാവിഭാഗം ജോയിന്റ് റജിസ്ട്രാർ II ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.			
5.	പി.ഡി.-6 സെക്ഷൻിലെ സെക്ഷൻ ഓഫീസരായ ശ്രീ. ഭാനുപ്രകാശ് ബി.-യെ, Audit II സെക്ഷൻിൽ, ശ്രീ. പത്മകുമാർ പി., ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർക്ക് സ്ഥാനകയറ്റം ലഭിച്ചതിനെതൃടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ, 04.12.2018 മുതൽ നിയമിക്കുന്നു.			
6.	ശ്രീ. ഗോപാലകുമാർ എ.എൻ. ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർ	04.12.2018 പുർണ്ണാഹം മുതൽ ജോലിയിൽ തിരികെ പ്രവേശിക്കുവാൻ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്നു.	ശ്രീ. പത്മകുമാർ പി., ഹയർ ഗ്രേഡ് സെക്ഷൻ ഓഫീസർക്ക് സ്ഥാനകയറ്റം ലഭിച്ചതിനെ തൃടർന്നുണ്ടായ തസ്തിക ഒഴിവ്.	ശ്രീ. ഭാനുപ്രകാശ് ബി., സെക്ഷൻ ഓഫീസരു സ്ഥലം മാറ്റിയതിനെതു ടർന്നുണ്ടായ ഒഴിവിൽ, പി.ഡി.-6 സെക്ഷൻിൽ നിയമിക്കുന്നു.

അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർമാർ അവർക്ക് ചുമതലയുള്ള സെക്ഷനുകളുടെ അസിസ്റ്റന്റ് പണ്ഡിക്ക് ഇൻഫർമേഷൻ
ഓഫീസരായി പ്രവർത്തിക്കേണ്ടതാണ്.

ചുമതല വ്യത്യാസമുള്ള തസ്തികയിലേയ്ക്ക് സ്ഥാനകയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക്, ചുമതല
എറ്റുകുന്ന ദിവസം മുതൽ മാത്രമേ സ്ഥാനകയറ്റത്തിന്റെ പ്രാബല്യം ലഭിക്കുകയുള്ളൂ.

സ്ഥലം മാറ്റപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ തങ്ങളുടെ കൈവശം ഉള്ള മുഴുവൻ പദ്ധതികളുടെയും മറ്റും
അനുബന്ധ രേഖകളുടെയും വിശദാംശങ്ങൾ ബന്ധപ്പെട്ട മേലുദ്യോഗസ്ഥമനെ ഏൽപ്പീക്കേണ്ടതാണ്. ആയത്
മേലുദ്യോഗസ്ഥൻ സർക്കുലർ നമ്പർ Ad.AI-3-246/2016 തീയതി 31.05.2016 പ്രകാരം പരിശോധിച്ച്
അംഗീകരിക്കേണ്ടതാണ്. CTC-യോടൊപ്പം മേൽപ്പറ്റി സർക്കുലറിൽ പരാമർശിച്ചിരിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

സുചന (5)-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സെലക്ഷൻ തസ്തികകളിലേയ്ക്ക് 01.04.2010-നോടു അതിനുശേഷമോ സ്ഥാനക്കയറ്റം/സന്നദ്ധം വകുപ്പിൽ മാറ്റി നിയമനം ലഭിച്ചവർക്ക് (അനിട്ടുള്ള നിയമന തത്തിനാഴിക്കെ) പ്രൊഫെഷണൽ കാലാലട്ടം ഒരു വർഷത്തെ തുടർച്ചയായ സേവനകാലാവധിയ്ക്കുള്ളിൽ ആറു മാസം എന്ന് നിജപ്പെടുത്തി ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ചുമതല വ്യത്യാസമുള്ള തസ്തികയിലേക്ക് സ്ഥാന ക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് ഒരു വർഷത്തെ തുടർച്ചയായ സർവ്വീസിനിട ആറുമാസത്തെ സേവനകാലം പ്രൊഫെഷണൽ കാലാലട്ടമായിരിക്കും.

സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ ഒരു മാസത്തിനകം, സ്ഥാനക്കയറ്റം തസ്തികയിലെ ശമ്പള നിർണ്ണയത്തിനുവേണ്ടി സമർപ്പണം നൽകേണ്ടതാണ്.

തദ്ദേശസ്വരം ഉത്തരവ് പൂര്ണപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
മനോജ് കുമാർ കെ.എസ്.
അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ-І (രണ്ടാംവിഭാഗം)
റജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

- ബന്ധപ്പെട്ട വ്യക്തികൾ / സെക്രട്ടറികൾ
- വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
- റജിസ്ട്രാർ / പരീക്ഷാ കമ്മീറ്റോളർ / ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ എന്നിവരുടെ പി.എ. മാർ
- അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ/ഡെപ്യൂട്ടി റജിസ്ട്രാർ/ജോയിന്റ് റജിസ്ട്രാർ (രണ്ടാം വിഭാഗം/ഫിനാൻസ് വിഭാഗം/പരീക്ഷാ വിഭാഗം/അക്കാദമിക് വിഭാഗം)
- ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, കേരള സ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ്, എം.ജി. യുണിവേഴ്സിറ്റി
- പബ്ലിക് റിലോഷൻസ് ഓഫീസർ / എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ
- പുൾ ഓഫീസർ (രണ്ടാംവിഭാഗം)
- ഓഫിസ് II/III / ഫിനാൻസ് I/II/ എഡി.എ. III/ എഡി.എ. IV/ എഡി.എ. VI/ എഡി.എ. VIII/ എഡി.സി. I/II/III/ എഫ്.സി.സി/എഡി.ബി. IX/ എക്സാം ഓഫീസ് II/ CBCSS XIV / Audit II
- കമ്മീറ്റോൾ മാനേജ്മെന്റ് സെക്രട്ടറി/ സൗഭാഗ്യപ്പെട്ടിക്കൽ യൂണിറ്റ്/എ.കൃഷ്ണ.എ.സി./ CITAD
- റേക്കോർഡ്/സൈറ്റ് ഫയൽ / ഫയൽ കോപ്പി/ഡോക്യുമെന്റ്

ഉത്തരവിന് പ്രകാരം,

സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ

റഫറൻസ് നമ്പർ: എഡി.എ1-2-200/2018 (സബ്പയൽ)