മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല, കേരളം

~~(സംഗ്രഹം)~~

പിഎസ്/2/8/18 തീയതി: 09/10/2018

ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസ്

(പുനർവിജ്ഞാപനം)

താഴെ വിവരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തി അടുത്ത രണ്ട് വർഷ കാലയളവിലേയ്ക്ക് നിർവ്വഹിക്കുന്നതിലേയ്ക്കായി ക്വട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു. എല്ലാ തരത്തിലുമുള്ള നികുതികൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിരക്ക്വില രേഖപ്പെടുത്തിയ ക്വട്ടേഷനുകൾ സാമ്പിൾ ഉൾപ്പെടെ 2018 ഒക്ടോബർ 23 -ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് 2 മണിക്ക് മുൻപായി പ്രിൻറിംഗ് സെക്ഷനിൽ ലഭിച്ചിരിക്കേണ്ടതാണ്.

അന്നേ ദിവസം ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 ന് ക്വട്ടേഷനുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. പ്രസ്തുത ജോലി കൃത്യതയോടും ഉത്തരവാദിത്വത്തോടും കൂടി ചെയ്യാനാവുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ മാത്രമേ ക്വട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കേണ്ടതുള്ളൂ. ജി.എസ്.ടി രജിസ്ട്രേഷൻ ഉള്ള സ്ഥാപനങ്ങൾ നൽകുന്ന ക്വട്ടേഷനുകൾ മാത്രമാണ് പരിഗണിക്കുന്നത്. സർവകലാശാലാ അധികാരികൾക്ക് ക്വട്ടേഷനുകൾ നിരസിക്കാനുള്ള എല്ലാ അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്. വിശദവിവരങ്ങൾ എല്ലാ പ്രവൃത്തിദിവസങ്ങളിലും പ്രിൻറിംഗ് സെക്ഷനിൽ ലഭ്യമാണ്. തപാൽ മാർഗ്ഗം അയയ്ക്കുമ്പോൾ വരുന്ന കാലതാമസത്തിനോ, നഷ്ടപ്പെടലിനോ സർവകലാശാല ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല. ക്വട്ടേഷൻ നോട്ടീസിൻെറ നമ്പർ, തീയതി, തുറക്കുന്ന തീയതി എന്നിവയോടൊപ്പം ഇനവിവരവും സീൽ ചെയ്ത കവറിനു മുകളിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ക്വട്ടേഷനുകൾ അയയ്ക്കേണ്ട വിലാസം ഡെപ്യൂട്ടി രജിസ്ട്രാർ I (ഭരണം) മഹാത്മാഗാന്ധി സർവകലാശാല, പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് പി.ഒ. കോട്ടയം-686560.

ഇനം	വിശിഷ്ടീകരണം	എണ്ണവും നിരക്കും
വിവിധ കോഴ്സുകളുടെ ഡിഗ്രി സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഫോർമാറ്റുകൾ (മാനുവൽ രീതിയിലുള്ളത്)	12'' X 9'' വലിപ്പമുള്ള 210 ജി.എസ്.എം. സ്നോ വൈറ്റ് കാർഡിൽ കറുത്ത നിറത്തിലുള്ള അച്ചടി, വലിയ എംബ്ലം റ്റിൻറായി മുദ്രണം ചെയ്യണം. ഓഫീസ് മുദ്രയും എംബ്ലവും പൗഡർ എംബോസ്ഡായിരിക്കണം. മാതൃകയിൽ തന്നിരിക്കുന്ന പ്രകാരം മറുവശത്ത് താഴെയായി ക്രമ നമ്പർ, പ്രവൃത്തി ഉത്തരവ് നമ്പർ, വർഷം, കോപ്പികളുടെ ആകെ എണ്ണം മുതലായവ മുദ്രണം ചെയ്തിരിക്കണം.	I <u>ആയിരമോ അതിൽ കൂടുതലോ കോപ്പികൾ മുദ്രണം ചെയ്യുന്നതിന്</u> i. ആദ്യ ആയിരം എണ്ണം ii. പിന്നീടുള്ള ഓരോ നൂറ് കോപ്പികൾ II. <u>ആയിരത്തിൽ താഴെ എണ്ണം</u> i. ആദ്യ നൂറ് എണ്ണം ii. പിന്നീടുള്ള ഓരോ നൂറ് കോപ്പികൾ

(.....2)

അച്ചടിച്ച ഇനം പ്രവൃത്തി നിർദ്ദേശം ലഭിച്ച് 15 ദിവസത്തിനകം സർവകലാശാല സ്റ്റോറിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

(ഒപ്പ്)
അസിസ്റ്റൻറ് രജിസ്ട്രാർ(ഭ. വി) III
രജിസ്ട്രാർക്ക് വേണ്ടി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ