

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല
(സംഗ്രഹം)

ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് യു.ജി.സി. രൂപപ്പെടുത്തിയ മാർഗ്ഗരേഖകൾ സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനു നൽകിയ ശുപാർശകൾ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

അക്കാദമിക് എ1 വിഭാഗം

നം.4939/എ1/2017/അക്കാദമിക്

തീയതി, പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ്, 11.08.2017

പരാമർശം : 1. യു.ജി.സി.യുടെ കത്ത് നം. F.91-11/2014 (SU-II) തീയതി 18.03.2015.
2. സർവ്വകലാശാലാ ഉത്തരവ് നം.4653/A1/2015/Acad തീയതി 21.08.2015.
3. 17.07.2017-ാം തീയതിയിൽ കൂടിയ സിൻഡിക്കേറ്റിന്റെ ഇനം നം.84/16.06/161879 പ്രകാരമുള്ള തീരുമാനം.

ഉത്തരവ്

യു.ജി.സി. പരാമർശം (1) പ്രകാരം, ഉന്നത വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സുരക്ഷ ഉറപ്പാക്കുന്നതിനായി മാർഗ്ഗരേഖകൾ രൂപീകരിക്കുകയും ഇത് സർവ്വകലാശാലയിൽ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനായി നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകുകയും ചെയ്തിരുന്നു. പ്രസ്തുത വിഷയം, സിൻഡിക്കേറ്റ് പരിഗണിക്കുകയും പരാമർശം (2) പ്രകാരം, ഇതേക്കുറിച്ച് വിശദമായി പഠിച്ച് റിപ്പോർട്ട് നൽകുവാൻ, പ്രോ-വൈസ് ചാൻസിലർ അടങ്ങുന്ന 3 അംഗ സമിതിയെ നിയോഗിക്കുകയും ടി സമിതി താഴെപ്പറയുന്ന ശുപാർശകൾ നൽകുകയും ചെയ്തു.

1. Urgent steps may be initiated to erect compound walls around the hostels.
2. Proper lightings may be provided in the hostel premises and all along the roads on the campus.
3. Security posts may be set up on either side of the panchayat road, near to School of Gandhian thought.
4. Tea/Coffee vending machines may be installed at hostels.
5. One or two permanent resident Tutors/Wardens may be posted at hostels with well defined duties and responsibilities.
6. Separate Recreation Rooms may be provided for inmates of the hostels (girls and boys).
7. CCTVs may be installed at various points on the Campus and in hostels for foolproof security of the students.
8. Fire extinguishers may be installed at the hostels with provision for periodic check up.
9. A Bio gas plant may be set up for waste management and meeting the cooking fuel requirements of the University Hostels.

10. A permanent cell with adequate space may be set up on the campus for preventing sexual harassment and for giving counseling to needed.
11. The service of a student counselor may be made available once in a week at hostels.
12. The service of permanent teachers/faculties may be made mandatory while students taking off the campus trips.
13. The post of Vigilance cum Security Officer may urgently be filled up for smooth and effective security tightening and follow up of cases involving student community.
14. The University Health Centre may be facilitated with a full time Residence Medical Officer and well equipped lab.
15. An Ambulance may be provided for the Health Centre with a Driver.
16. Provision for Ramps may be made at departments for disabled students.
17. ID cards for students including research scholars on campus may be made mandatory.

സർവ്വകലാശാലാ സിൻഡിക്കേറ്റ് പരാമർശം (3) പ്രകാരം, പ്രൊ-വൈസ് ചാൻസിലർ അധ്യക്ഷ യായ കമ്മിറ്റിയുടെ ശുപാർശകൾ അംഗീകരിക്കുവാൻ തീരുമാനിക്കുകയും ചെയ്തു.

രാമനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

സുകുമാരൻ റ്റി.ബി.

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ I (അക്കാദമിക് വിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

1. വൈസ് ചാൻസിലർ/പ്രൊ-വൈസ് ചാൻസിലർ എന്നിവരുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
2. രജിസ്ട്രാർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ/കൺട്രോളർ ഓഫ് എക്സാമിനേഷൻസ് എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
3. ജെ.ആർ/ഡി.ആർ/എ.ആർ (അക്കാദമിക്/പരീക്ഷ/ഫിനാൻസ്)
4. ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷനുകൾക്ക്
5. എസി സി1/എസി.സി2
6. കൺവെൻറർ മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ/ഐ.ക്യു.എ.സി.
7. കരുതൽ ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി/റെക്കോർഡ്സ്

ഫയൽ നം.എസി.എ1/2/171/2015

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Sukumar

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ