

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല

(സുഗമം)

ஸ்கூல் ஓய்வுகள் லிருஷ் தொட்டு-திரவதூர் ஏற்று. என்.வி- இங்பூவுமென்று மாற்கல் கீழான் நிர்ணயத்தின் பறிஶனிக்கூவான் கடியுரை வியந்தித் தெருவேஷன் நேரத்தி செய்யான் தீருமானிசூப் கொள்ளுதல் அக்காமிக் கலைஞரின் யோச தீருமான- உத்தரவாயி புரப்படுவிக்கொண்.

അക്കാദമിക് ഏജ്ഞസി സെക്രട്ടറി

ஸ.ஐ.நூ.5724 /ஏப்ரல்/3 / எற்றி-வினாக்கள்.பி. ஜானபூரவமான்/2016/அங்காடுமிக பி.பி.வினாக்கல், தீயதி:23.09.2017

- സുചന: - 1) 30.12.2016 തീയതിയിൽ ശ്രീ.ചാക്കോ തോമസ് സമർപ്പിച്ച അപേക്ഷ.
 2) 09.03.2017 തീയതിയിൽ ബോർഡ് ഓഫ് ചെയർമാൻ (നിയമം) നൽകിയ വിഭാഗാഭിപ്രായം.
 3) 14.08.2017-ൽ കൂടിയ പ്രത്യേക അക്കാദമിക് ക്ലാസ്സിൽ ദയാഗത്തിന്റെ മിനിസ്ട്രി
 ഇനം.നമ്പർ.56/Ac.17/17240

14.08.2017-ൽ කൂടിയ പ്രത്യേക അക്കാദമിക് കൗൺസിലിന്റെ യോഗം സുചന (3) മിനിസ്റ്റർ പ്രകാരം To the best advantage of the student എന്ന കാര്യം പരിശീലിച്ച് ഇപ്പോൾ മാർക്ക് കൊണ്ട് നിർബന്ധയത്തിന് പരിശീലനക്കുവാൻ കഴിയുന്ന വിധത്തിൽ ഗവുലേഷൻ ഭേദഗതി, ചെയ്യാൻ തീരുമാനിച്ചു. 31.08.2017-ൽ കൂടിയ സിനിഡിക്കേറ്റ് യോഗത്തിൽ ഈ വിഷയം സമർപ്പിച്ചിരുന്നു.

തദ്ദേശരാജം ഉത്തരവുകളാണ്.

၁၅

അമ്പിക അർ

അസിന്റുന്ത് രജിസ്ട്രാർ III (അക്കാദമിക്)

1. ഡയറക്ടർ, സ്കൂൾ ഓഫ് ഇൻഡ്യൻ ലിറ്റൽ ടോട്ട്
 2. ചെയർമാൻ, വോർഷ് ഓഫ് സ്കൂളീസ്. (നിയമം)
 3. വൈസ് പാസ്സിലർ/പ്രോവൈസ് പാസ്സലറുടെ പ്രവർത്തനങ്ങൾ
 4. റജിസ്ട്രാർ/പരീക്ഷാ കൺട്രോളർ എന്നിവരുടെ പി.എ.
 5. എ.ആർ III /ഡി.ആർ II/ജെ.ആർ (അക്കാദമിക്)
 6. എ.ആർ.22
 7. എ.സി.സി./എസി.എൽ /ഇ.എ.29
 8. കൺഡസ് മാനേജ്മെന്റ്/എ.ക്യൂ.എ.സി.
 9. കരുതൽ ഫയൽ/ഫയൽ പകർപ്പ്

ഉത്തരവിന്