

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല

(സംഗ്രഹം)

Self Financing Institutions – Agreement between Mahatma Gandhi University and the Society named ‘Centre for Professional and Advanced Studies’ – Entrusting the movable and immovable properties for utilizing for the purpose of running the Institutions – reg.

സെൽഫ് ഫിനാൻസിംഗ് 2 വിഭാഗം

സ.ഉ. നം.2222/എസ്.എഫ്2 / 2017/ ഭരണവിഭാഗം തീയതി, പ്രിയദർശിനി ഹിൽസ് 21.04.2017

പരാമർശം : 07.04.2017-ാം തീയതിയിൽ കൂടിയ സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗത്തിന്റെ (17.04) മിനിറ്റ്സ് ഇനം നം. 2/17.04.

ഉത്തരവ്

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല നേരിട്ട് നടത്തി വന്നിരുന്ന സ്വാശ്രയ സ്ഥാപനങ്ങൾ പുതുതായി രൂപീകരിച്ച സൊസൈറ്റി (സെന്റർ ഫോർ പ്രൊഫഷണൽ ആന്റ് അഡ്വാൻസ്ഡ് സ്റ്റഡീസ്)-ക്ക് കൈമാറ്റം ചെയ്യുന്നത് സംബന്ധിച്ച്, 07.04.2017-ാം തീയതിയിൽ കൂടിയ സിൻഡിക്കേറ്റ് മേൽ പരാമർശം പ്രകാരം കൈകൊണ്ട തീരുമാനം ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Resolved that the minimum land required for the functioning of the Society named ‘Centre for Professional and Advanced Studies’ shall be de-marked for each institution, within a week. It was further resolved that those institutions that are functioning in the land provided by the Government shall be made available for the Society, as such. It was also resolved that 1 Acre of land each shall be entrusted to the Society for the Institutions of SME, Puthuppally, INE, Puthuppally, DPS, Puthuppally, DPS, Cheruvandoor, STAS, Pullarikkunnu (the land of the existing building of STAS) and SME, Manimalakkunnu – 3.5 acres (whole land), 68.5 Cents of UCTE, Thottakkad, and 5 Acres of University College of Engineering, Thodupuzha. Also resolved to authorize the Vice Chancellor to de-mark the land on or before 17.04.2017 with the assistance of the University Engineer.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

സദാനന്ദൻ എം.കെ
അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ (എസ്.എഫ്)

രജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്

1. യൂണിവേഴ്സിറ്റി എഞ്ചിനീയർ (അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിന്)
2. എസ്റ്റേറ്റ് ഓഫീസർ
3. പി.എസ്. റൂ. വി.സി/പി.വി.സി.
4. പി.എ. റൂ. രജിസ്ട്രാർ/ എഫ്.ഒ.
5. ജെ.ആർ. II (ഭ.വി).
6. ഡി.ആർ/എ.ആർ (എസ്.എഫ്)
7. എ.സി.സി. വിഭാഗം/കണ്ടന്റ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ.
8. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി.
9. എസ്.എഫ് 1 /എസ്.എഫ് 3

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം



സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ഫയൽ. നമ്പർ. 5135/ എസ്.എഫ്.2/2017/ ഭരണവിഭാഗം.