

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാഭാല

(സംഗ്രഹം)

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാഭാല ഭരണകാര്യം - സകുൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് & ഡെവലപ്പ്‌മെന്റ് സ്കൂളീസ് വകുപ്പുമേധാവിയായി അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ ഡോ.സി.ആർ.ഹരിലക്ഷ്മീന്റെ കുമാരിനെ നിയമിച്ചു കൊണ്ട് p/s 3.10(17) MGU Act 1985 പ്രകാരം ബഹു.വൈസ് ചാൻസലർ നൽകിയ അനുമതി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണവിഭാഗം എ 9 സെക്ഷൻ

നം. 4325/എഡി എ 9/2017/ഭരണവിഭാഗം

പ്രിയദർശിനി ഫിൽസ്,തീയതി; 14.07.2017

ഉത്തരവ്

സകുൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് & ഡെവലപ്പ്‌മെന്റ് സ്കൂളീസ് ലൈ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറും വകുപ്പുമേധാവിയുമായ ഡോ. സന്ദൃ ആർ.എസ്. ഇൻഡ്യൻ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് സ്കോളർഷിപ്പ് സയൻസ് & ടെക്നോളജി, തിരുവനന്തപുരത്ത് പോസ്റ്റ് ഡോക്ടറൽ പദ്ധതിയിൽ 2017 ജൂലൈ 1 മുതൽ 2019 ജൂൺ 30 വരെ 2 വർഷത്തേക്ക് ലീൻ നിലനിർത്തി ശുന്നവേതന അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ചിരിക്കുകയാണ്.

പ്രസ്തുത വിഷയം പരിശീലിച്ച്, സകുൾ ഓഫ് ഗാന്ധിയൻ തോട്ട് & ഡെവലപ്പ്‌മെന്റ് സ്കൂളീസ് വകുപ്പുമേധാവിയായി അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറായ ഡോ.സി.ആർ.ഹരിലക്ഷ്മീന്റെ കുമാരിനെ നിയമിച്ചു കൊണ്ട് മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാഭാല Act 1985 ലൈ സെക്ഷൻ 3.10(17) പ്രകാരമുള്ള വിശിഷ്ടാധികാരം ഉപയോഗിച്ചു 13.07.2017 ന് ബഹു.വൈസ് ചാൻസലർ ഉത്തരവായിരിക്കുന്നു.

തദ്ദേശരാജം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്

സഭാനന്ദൻ.എ.ഓ.കെ

അസിസ്റ്റന്റ് റജിസ്ട്രാർ II (ഭരണം)
രജിസ്ട്രാർക്കുവേണ്ടി

പകർപ്പ്:-

1. ഡോ.സി.ആർ.ഹരിലക്ഷ്മീന്റെ കുമാർ, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ, SGTDS (ചുമതല ഏറ്റവിന്റെ റിപ്പോർട്ട് (CTC) സർവ്വകലാഭാലക്ക് അടിയന്തിരമായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്).
2. ഡോ.സന്ദൃ ആർ.എസ്, അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസർ & വകുപ്പുമേധാവി, SGTDS
3. വകുപ്പുമേധാവിയുടെ ഓഫീസ്, SGTDS
4. വി.സി/പി.വി.സി എന്നിവരുടെ പെവവറ്റ് സെക്രട്ടറിമാർ
5. റജിസ്ട്രാർ/ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ /കൺട്രോളർ ഓഫ് ഏക്സാമിനേഷൻ എന്നിവരുടെ പേഴ്സണൽ അസിസ്റ്റന്റുമാർ
6. ഓഫീസ് I, II, III, V /എ.ക്യൂ.എ.സി/എഫ്.സി.സി/എസി.സി./കൺസൾറ്റന്റ് മാനേജ്മെന്റ് സെക്ഷൻ
7. ജെ.ഡി, കെ.എസ് എ ഡി/ഡി.ആർ, പി.ആർ ഡി/പബ്ലിക് റിലേഷൻസ് ഓഫീസർ
8. സൈറ്റ് ഫയൽ/ഫയൽ കോംപ്ലി/രേകോർഡിംഗ് സെക്ഷൻ/പി.പി. റജിസ്റ്റർ
9. ഡോ.സി.ആർ.ഹരിലക്ഷ്മീന്റെ അസിസ്റ്റന്റ് പ്രൊഫസറുടെ സർവ്വീസ് ഫയൽ

ഉത്തരവിന്റെപ്രകാരം


സെക്ഷൻ ഓഫീസർ