

മഹാത്മാഗാന്ധി സർവ്വകലാശാല
(സംഗ്രഹം)

ഭരണനിർവ്വഹണം - സർവ്വകലാശാലയിലെ എല്ലാ മേഖലകളിലും കമ്പ്യൂട്ടർവൽക്കരണം സുസംഘടിതവും കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമവുമാക്കുന്നതിനായി സമഗ്രമായ വർക്ക് സ്റ്റഡി നടത്തി റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്നതു സംബന്ധിച്ച് - സിൻഡിക്കേറ്റ് തീരുമാനം - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഭരണവിഭാഗം എ-4 സെക്ഷൻ

നം. 5187/എ4/3/2017/ഭരണവിഭാഗം

തീയതി, പി.ഡി.ഹിൽസ്, 24.08.2017

- പരാമർശം 1. 05.11.2016-ൽ ചേർന്ന സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഐറ്റം നം. 164/16.09/162102.
2. 17.07.2017-ൽ ചേർന്ന സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗത്തിന്റെ മിനിറ്റ്സ് ഐറ്റം നം. 164/16.09/162102.

ഉത്തരവ്

സർവ്വകലാശാലയിൽ എല്ലാ മേഖലകളിലും കമ്പ്യൂട്ടർവൽക്കരണം സുസംഘടിതവും കൂടുതൽ കാര്യക്ഷമവുമാക്കുന്നതിനായി വർക്ക് സ്റ്റഡി നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശങ്ങൾക്കായി പരാമർശം (1) പ്രകാരം സ്റ്റാൻഡിംഗ് കമ്മിറ്റി ഓഫ് ദി സിൻഡിക്കേറ്റ് ഓൺ സ്റ്റാഫിനു നൽകിയിരുന്നു. പരാമർശം (2) പ്രകാരം സിസ്റ്റം മാനേജർ, ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 ഭരണവിഭാഗം/ജോയിന്റ് രജിസ്ട്രാർ 1 പരീക്ഷാവിഭാഗം എന്നിവരടങ്ങിയ കമ്മിറ്റിയെ വിഷയം പഠിച്ച് റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുവാൻ ചുമതലപ്പെടുത്തി സിൻഡിക്കേറ്റ് യോഗം തീരുമാനിച്ചിരിക്കുന്നു.

തദനുസരണം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഒപ്പ്
ശ്രീലത എൻ.

അസിസ്റ്റന്റ് രജിസ്ട്രാർ -1 (ഭരണവിഭാഗം)
രജിസ്ട്രാർക്കു വേണ്ടി

പകർപ്പ്:

1. വൈസ് ചാൻസിലറുടെ പ്രൈവറ്റ് സെക്രട്ടറി
2. രജിസ്ട്രാർ, ഫിനാൻസ് ഓഫീസർ, സി.ഇ. എന്നിവരുടെ പി.എ.മാർ
3. എ.ആർ.1/ഡി.ആർ.1/ജെ.ആർ.1 (ഭ.വി.)/നോഡൽ ഓഫീസർ സീറൈക്സ്/ജെ.ആർ.1 (പരീക്ഷാവിഭാഗം)
4. സിസ്റ്റം മാനേജർ ഇൻചാർജ്ജ്
5. എസി.സി./ഐ.ക്യൂ.എ.സി./സി.എം.എസ്./റെക്കോർഡ്സ്
6. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ഫയൽ കോപ്പി

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം


സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

ഫയൽ നം. എഡി.എ4/3/389/2016 (ഉപഫയൽ 1)

